Afyon Kocatepe Üniversitesi

Sandıklı Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu

KODU	İŞİN ADI	TOPLAM SÜRE
	Tebliğ Yazıları ve Duyurular	4 Saat

Sorumlular	İş Süreçleri	Süreler
	Başlangıç	
Personel İşleri Birimi	Rektörlükten veya diğer birimlerden gelen tebliğ yazıları ilgili personele tebliğ- tebellüğ belgesi düzenlenerek imzalatılır. Duyurular ise personele elektronik posta yoluyla duyurulur.	2 Saat
Personel İşleri Birimi	İlgili birim tarafından Tebliğ-tebellüğ belgesi isteniyorsa üst yazı ile bildirilir.	1 Saat
Personel İşleri Birimi	Tebliğ- tebellüğ belgeleri Özlük dosyasına kaldırılır	1 Saat
	Bitiş	