

Öz Değerlendirme Raporu

AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ

ÇOCUK GELİŞİMİ PR.

Doç. Dr. Esin SEZGİN (Başkan)
Doç. Dr. Emine AKKAŞ BAYSAL (Üye)
Dr. Öğr. Üyesi Alper EYİNÇ (Üye)

23.06.2025-21.07.2025

İÇİNDEKİLER

0. Giriş.....	2
1. Öğrenciler	3
2. Program Eğitim Amaçları	10
3. Program Çıktıları	12
4. Sürekli İyileştirme	17
5. Eğitim Planı	17
6. Öğretim Kadrosu.....	33
7. Altyapı.....	39
8. Kurum Desteği ve Parasal Kaynaklar	44
9. Organizasyon ve Karar Alma Süreçleri.....	46
10. Programa Özgü Ölçütler	49
11. Sonuç	50
Ek 1.Ders İzlençeleri	
Ek 2. Öğretim Elemanlarının Özgeçmişleri	

ÖZ DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİ

0.1-PROGRAMA AİT BİLGİLER

2017 yılında Afyon Kocatepe Üniversitesi Sandıklı Uygulamalı Bilimler Yüksek Okulu çatısı altında Çocuk Gelişimi adıyla kurulan bölümümüz, 2018-2019 Eğitim Öğretim yılı Güz dönemi itibarıyla öğrenci kabul ederek lisans düzeyinde eğitime başlamıştır. Bölümümüz, eğitim-öğretim faaliyetlerini 3 Doçent, 1 Doktor Öğretim Üyesi ve 1 Araştırma Görevlisi ile sürdürmektedir.

0.1.1 .Misyonumuz

0–18 yaş aralığındaki normal gelişim gösteren, özel gereksinimli, suça sürüklenmiş, hastanede yatan veya korunmaya muhtaç çocukların gelişimlerini çok yönlü olarak değerlendirebilen; bu çocuklara yönelik gelişimsel destek programları geliştiren, uygulayan ve izleyen; risk altındaki çocuklar ile ailelerine yönelik danışmanlık ve rehberlik hizmeti sunabilen; alan bilgisi güçlü, etik ilkelere bağlı ve toplumsal sorumluluk bilinci gelişmiş çocuk gelişimciler yetiştirmek ve bölüm bünyesinde yürütülen bilimsel araştırmaların sonuçlarını toplum yararına sunmaktır.

0.1.2.Vizyonumuz

Çocuk gelişimi alanı ile ilgili farklı sektörlerde (sağlık ve eğitim gibi) çalışabilecek bilgi ve beceriye sahip çocuk gelişimciler yetiştirmek, bu amaca ulaşabilmek için eğitimde öğrenci merkezli uygulamaları ve kaliteyi en üst düzeye taşımaktır.

0.1.3.Çocuk Gelişimi Programı Nedir?

Çocuk Gelişimi Programı, çocuğun doğumdan yetişkinliğe kadar olan süreçte biyolojik, psikolojik ve duygusal açıdan yaşadığı değişiklikleri konu alan eğitim, psikoloji ve sağlık bilimleri disiplinleriyle ilişkili akademik bir programdır.

0.1.4.Programın Amacı

Çocuk Gelişimi Programımız, 4 yıllık lisans eğitimi süresince, 0-18 yaş arasındaki normal gelişim gösteren, özel eğitim gereksinimi olan, korunmaya muhtaç (kurumda yaşayan, çalışan, mülteci ve suçlu çocuklar) ve hastanede yatan çocukların tüm gelişim alanlarına (zihinsel, dil, motor, öz bakım, sosyal ve duygusal) yönelik tarama, değerlendirme ve tanılama yapmaya yönelik, teorik ve uygulamalı müfredatı ile geniş çerçevede bir eğitim sunmaktadır. Amacımız, etik değerlere bağlı, çocuğa, aileye, eğitimciye ve topluma hizmet sunan Çocuk Gelişimcisi yetiştirmektir.

0.1.5.Kazanılan Derece

Lisans Derecesi (Bachelors of Science)

0.1.6.Eğitim-Öğretim Programı

Program müfredatı, kuramsal bilgi ile uygulama becerilerini bütünleştiren bir yapıya sahiptir ve öğrencilere edindikleri teorik bilgileri çeşitli ortamlarda uygulama olanağı sunmaktadır.

İlk iki yıl, Sosyoloji, Psikoloji, Özel Eğitim, İstatistik, Nörolojik Gelişim, Bilişsel Gelişim, Gelişim Psikolojisi, Araştırma Teknikleri, Aile Yaşam Döngüsü gibi temel dersler ve gelişim alanlarına yönelik kuramsal bilgiler verilmektedir.

Üçüncü yıl, Gelişimsel Tanı ve Değerlendirme Yöntemleri, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları, Gelişimsel Psikopatoloji, Erken Müdahale, Uygulamalı Araştırma gibi gelişim alanlarına yönelik tarama, değerlendirme, tanılama ve bilimsel araştırma yapmaya yönelik dersler verilmektedir. Ayrıca

birinci sınıftan başlayarak her yarıyılıda, ilgi duydukları alanlarda öğrencilere kendilerini geliştirme imkânı tanıyan seçmeli dersler bulunmaktadır.

Dördüncü yıl öğrencilerimiz, “Çocuk Gelişimi Uygulaması I” ve “Çocuk Gelişimi Uygulaması II” derslerini hastaneler, aile sağlığı merkezleri ve özel eğitim ve rehabilitasyon merkezleri, Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı’na bağlı kurum ve kuruluşlar diğer kamu ve özel kuruluşlarda alarak eğitimlerini tamamlamaktadır. Uygulamaya yönelik bu dersler sayesinde öğrencilerimiz, eğitim-öğretim programlarında yer alan konuları uygulama içinde görme ve meslekleri ile ilgili kazanmış oldukları bilgi, beceri, tutum ve alışkanlıklarını gerçek iş ortamı içinde uygulayabilme fırsatı bulmaktadırlar.

0.1.7.Çift Anadal Programları

Programda öğrenim gören öğrenciler, ilgili üniversitenin yönerge ve koşulları çerçevesinde Psikoloji ve Sosyal Hizmet bölümleri ile çift anadal yapma olanağına sahiptir.

0.1.8.Mesleki ve Kişisel Gelişime Yönelik Faaliyetler

Bölümümüz, Sandıklı ilçesinde bulunan anaokulları, gençlik merkezi ve kütüphane ile kurduğu iş birliği kapsamında, öğrencilerin belirlenen kurumlarda mesleki gelişimlerine katkı sunacak etkinlikler, gözlemler gerçekleştirmelerine olanak tanımaktadır. Ayrıca bölüm bünyesinde, öğrencilerin mesleki ve kişisel gelişimlerini desteklemek amacıyla seminerler, konferanslar, bölüm toplantıları, dönem sonu sunumları, kurum ziyaretleri ile çocuklara yönelik şarkı ve çizgi hikâye hazırlama çalışmaları gibi çeşitli faaliyetler düzenlenmektedir.

0.1.9.Mezunların Mesleki Profili

Çocuk gelişimciler, Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı’na bağlı kurumlarda, Sağlık Bakanlığı’na bağlı toplum sağlığı merkezleri, hastaneler, hastane sınıfları, çocuk izlem merkezleri gibi resmi ve özel kurumlarda, Adalet Bakanlığı’na bağlı kurumlarda, Kültür ve Turizm Bakanlığı’na bağlı kütüphanelerde, Milli Eğitim Bakanlığı; Temel Eğitim Genel Müdürlüğünde, Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğünde, Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğünde, Rehberlik ve Araştırma Merkezlerinde, Halk Eğitim Merkezlerinde, Talim Terbiye Genel Kurulunda, anaokullarında, özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde, radyo ve televizyondaki çocuk ve gençlik programlarının ve eğitim programlarının hazırlanması ve yürütülmesinde, çocuk tiyatrolarında ve çocuk filmlerinde, çocuklara yönelik kitap, dergi, gazete gibi yayınların hazırlanmasında, eğitsel oyuncak üretiminde, UNICEF, ILO ve gönüllü kuruluşlarda, Sivil Toplum Örgütlerinde uzman, danışman, kurucu, idareci, denetimci olarak görev yapmaktadır.

1-ÖĞRENCİLER

1.1. Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.

Afyon Kocatepe Üniversitesi, Sandıklı Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu Çocuk Gelişimi Bölümü Birinci Örgün Öğretim Programına öğrenci kaydı, Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından uygulanan merkezi sınav sonuçlarına göre yapılmaktadır. ÖSYM tarafından yapılan sınav sonuçlarına göre bölümümüze yerleştirilen öğrencilerin kesin kayıtları, Yüksek Öğretim Kurulu (YÖK), ÖSYM ve Rektörlük tarafından belirlenen ilkeler (2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunun Eğitim ve Öğretim ile İlgili Yükseköğretime Giriş Maddeleri) uyarınca istenen belgelerle, her yıl belirlenen ve ilan edilen tarihlerde, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Kayıt için zamanında başvurmayan veya gerekli belgeleri zamanında sağlamayan öğrenciler kayıt hakkını kaybetmektedirler. Kayıt için sunulan belgelerde eksiklik veya tahrifat olduğunun belirlenmesi, öğrencinin başka bir yükseköğretim kurumuna kayıtlı olması veya başka bir yükseköğretim kurumundan çıkarma cezası almış olması hallerinde, kesin kayıt yapılmış olsa bile kayıt iptal edilmektedir. Ayrıca, öğrenciler kayıt işlemlerini kendileri E-devlet üzerinden gerçekleştirebilmektedirler. Yabancı öğrencilerin bölüme kabulü “Afyon Kocatepe Üniversitesi Uluslararası Öğrenci Kabul Yönergesi” esaslarına göre yapılmaktadır. İlgili yönerge <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/160237> adresinde yer almaktadır.

1.1.1. Programa Kabul Edilen Öğrencilerin Genel Değerlendirmesi

2018-2019 eğitim öğretim döneminde ilk öğrencilerini kabul eden bölüme 40 öğrenci kayıt yaptırmıştır. Takip eden akademik yıllardan açılan tüm kontenjanlar tamamen dolmuştur.

Tablo 1.1. Programa Alınan Öğrenci ve Programdan Mezun Sayıları

Öğrenci / Mezun	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Hazırlık Öğrencisi	--	-	-	-	-
Öğrenci	52	52	54	51	
Mezun	--	33	15	82	46

Tablo 1.2. Lisans Öğrencilerinin Giriş Derecelerine İlişkin Bilgi

Akademik Yıl ¹	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	Giriş Puanı		Giriş Başarı Sırası		Yerleştirme puan türü
			En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük	
2024-2025	54	51		308,02		299.463	EA
2023-2024	54	54		316,22		309.655	EA
2022-2023	52	52		316,57		312.588	EA
2021-2022	52	52	283,47	256,34		340.480	EA
2020-2021	52	52	331,50	313,77	181.556	238.566	EA

¹İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

1.2- Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

Çocuk Gelişimi Bölümü yatay geçiş ve dikey geçiş hakkı kazanan öğrencilerin intibak işlemleri bölüm Muafiyet ve İntibak Komisyonu tarafından yapılmaktadır. Bölüm kurulu kararı ile Yüksekokul Müdürlüğüne bildirilen ve öğrencilerin yatay geçiş ve dikey geçiş ders muafiyet uygulamalarını gerçekleştiren ilgili komisyonlarda görev yapan öğretim elemanları şu şekildedir:

Bölüm Muafiyet ve İntibak Komisyonu

Doç. Dr. Esin SEZGİN (Başkan)

Doç. Dr. Cumhur GÜNGÖR (Üye)

Dr. Öğr. Üyesi Alper EYİNÇ (Üye)

Arş. Gör. Şeyma SEVGİ (Üye)

Ders muafiyeti kapsamında, yatay geçiş, dikey geçiş, çift anadal ve yandal uygulamaları ile başka programlarda ve/veya kurumlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesi Afyon Kocatepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliğinin esaslarına ve Afyon Kocatepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Muafiyet İşlemleri Yönergesi esaslarına göre uygulanmaktadır.

Yönerge esaslarına göre intibak işlemleri aşağıdaki basamaklar izlenerek yapılmaktadır:

1. ÖSYM yerleştirme sonuçlarına son kayıt tarihinden sonra iki hafta içerisinde birim öğrenci işlerine dilekçe ile intibak ve muafiyet başvurusu öğrenci tarafından yapılır. Yatay geçiş öğrencilerinin ayrıca başvuru yapmasına gerek yoktur.
2. Dilekçeye öğrencinin daha önce başarılı olduğu ders içerikleri (mühürlü, kaşeli ve imzalı) ve not belgesi eklenmesi zorunludur. Belge eksikliği olan dilekçeler işleme alınmaz.
3. Son başvuru tarihini takip eden bir hafta içerisinde Birim/Bölüm Muafiyet ve İntibak Komisyonları tarafından değerlendirilerek Bölüm Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanması beklenir.
4. Öğrenci intibak ve muafiyet sonuçlarına Bölüm Yönetim Kurulu kararının öğrenciye tebliğ tarihinden itibaren 5 iş günü içerisinde itiraz edebilir. İtirazlar, komisyonlar tarafından yeniden incelenir varsa değişiklik Bölüm Yönetim Kurulu ile karara bağlanır. İtirazlar varsa komisyon tarafından tekrar incelenir ve Birim yönetim Kurulu tarafından karara bağlanır.
5. Alınan kararlar birim öğrenci işlerine iletilerek öğrencinin muaf tutulduğu derslerin harf notu karşılıkları eklenir ve öğrenci muafiyet işlemleri tamamlanır.

Çocuk Gelişimi Programı, Çocuk Gelişimi mesleği ile ilgili zorunlu dersler içermektedir. Eğitim planında zorunlu derslere ek olarak öğrencilere kendi tercihlerine göre seçme şansı sunulan seçmeli dersler bulunmaktadır. **Lisans öğrencisi Çocuk Gelişimi Programından mezun olabilmek için gerekli 240 AKTS'nin 160 AKTS'sini zorunlu derslerde, 10 AKTS'sini alan uygulamasından, 70 AKTS'sini ise programda yer alan seçmeli derslerden alarak tamamlayacaktır.** Programdaki seçmeli dersler ilk yıldan başlayarak 4 yıl süresince her yarıyıl alınabilmektedir. Ayrıca isteyen öğrenciler pedagojik formasyon kapsamında 40 AKTS alarak bu programı da tamamlayabilmektedirler.

Çocuk Gelişimi Öğrencileri, *Psikoloji* ve *Sosyal Hizmet* bölümlerinde çift anadal yapma imkanına sahiptir.

Çocuk Gelişimi Öğrencileri, çocuk gelişimi ile ilgili “Çocuk Gelişimi Uygulaması I” ve “Çocuk Gelişimi Uygulaması II” derslerini hastaneler, aile sağlığı merkezleri ve özel eğitim ve rehabilitasyon merkezleri, Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı'na bağlı kurum ve kuruluşlar diğer kamu ve özel kuruluşlarda yaparak eğitimlerini tamamlamaktadır.

Tablo 1.3 Yatay Geçiş, Dikey Geçiş ve Çift Anadal Bilgileri

Akademik Yıl ^{1,2}	Programa Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programa Dikey Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programda Çift Anadala Başlamış Olan Başka Bölümün Öğrenci Sayısı	Başka Bölümlerde Çift Anadala Başlamış Olan Program Öğrenci Sayısı
2024-2025	-	5	2	9
2023-2024	1	5	2	8
2022-2023	-	5	1	10
2021-2022	4	5	4	9
2020-2021	5	2	-	1

¹İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

²Sayılar ilgili akademik yılda geçiş yapmış ya da çift anadala başlamış olan öğrenci sayılarıdır.

Tablo 1.4 Muafiyet ve İntibak Not Dönüşüm Tablosu

Üniversite Başarı Katsayısı	Üniversite Başarı Notu	Diğer Karşılıklar				Üniversite Başarı Notu Aralığı
4,0	AA	5	A	Mükemmel / Excellent	> 3,50	90 – 100
3,5	BA	4	B	Pekiyi / Very Good	3,25 – 3,50	85 – 89
3,0	BB	3	C	İyi / Good	2,75 – 3,24	75 – 84
2,5	CB	2	D	Orta / Good Satisfactory	2,50 – 2,74	70 – 74
2,0	CC	1	E	Geçer / Satisfactory	2,00 – 2,49	60 – 69
1,5	DC		FX-F	Şartlı Geçer / Pass / Sufficient	1,50 – 1,99	50 – 59
1,0	DD			Başarısız / Fail	1,00 – 1,49	40 – 49
	FD			Başarısız / Fail	0,50 – 0,99	30 – 39
0,5						
0,0	FF			Başarısız / Fail	< 0,50	0 – 29

1.3-Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.

1.3.1 Anlaşma Yapılan Kurum ve Kuruluşlar

Sandıklı Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu Çocuk Gelişimi Bölümü, MEB Afyonkarahisar - Sandıklı İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü ve Sandıklı 100. Yıl Halk Kütüphanesi ile iş birliği halinde çalışmakta olup, bu kurumlarla yürütülen protokol çalışmaları devam etmektedir.

1.3.2 Öğrenci Hareketliliğini Teşvik Edecek Düzenlemeler

Afyon Kocatepe Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Araştırma ve Uygulama Merkezi tarafından öğrenci hareketliliği programları hakkında her yıl bilgilendirme seminerleri düzenlenmektedir. Bilgilendirme seminerleri kapsamında Erasmus hareketlilik türleri anlatılmakta ve izlenecek süreçler hakkında bilgi verilmektedir. Akademik Oryantasyon kapsamında ulusal ve uluslararası

düzeydeki Erasmus, Mevlana ve Farabi gibi değişim programları hakkında bilgilendirmeler birinci yarıyıl itibari ile yapılmaktadır.

1.4-Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.

1.4.1 Danışmanlık Hizmetleri

Sandıklı Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu Çocuk Gelişimi Bölümü öğrencileri üniversiteye kayıt oldukları zaman diliminden başlamak üzere akademik danışman kontrolünde eğitimlerine devam etmektedir. Akademik danışman öğrencilerin kariyer hedefleri doğrultusunda öğrencilere yardımcı olmaktadır. Öğrencilerin Üniversiteye kesin kayıt yapmasıyla beraber kendilerine atanan danışman tarafından iletişim gurubu kurularak gerekli ön bilgiler verilmekte ve oryantasyon süreci başlamaktadır. Ayrıca öğrencilerin mezun olduktan sonra elde edebileceği kariyer fırsatları ve bu fırsatlardan faydalanmak için yapması gerekenlerin bilgisi verilmektedir. Bölüm bazında alanında uzman kişiler ile konferanslar, seminerler, paneller düzenlenmektedir.

1.4.2 Öğretim Üyelerinin Danışmanlık Hizmetlerine Katkısı

2024-2025 eğitim öğretim yılında Sandıklı Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu Çocuk Gelişimi Bölümü öğrencilerine yönelik akademik danışmanlık hizmetleri 4 öğretim elemanı tarafından yürütülmektedir. Akademik danışmanlık kapsamında öğretim elemanları öğrencilerin ders seçimlerini sağlıklı bir şekilde yapmasını sağlamanın yanı sıra uygulama/staj danışmanlığı ile öğrencilerin staj konusunda bilgilendirilmesini de sağlamaktadırlar. Bu kapsamda sınıflar ve öğrenci sayıları ile danışmanlık hizmeti veren öğretim elemanlarına ilişkin bilgiler sunulmuştur.

Tablo 1.12 Giriş Yılına Göre Öğrenci Danışmanlıklarının Dağılımı

ÖĞRENCİ DANIŞMANLIKLARI		
GİRİŞ YILI	DANIŞMAN	SAYI
2024	Doç. Dr. Esin Sezgin	55
2023	Dr. Öğr. Üyesi Alper Eying	57
2022	Arş. Gör. Şeyma Sevgi	63
2021	Doç. Dr. Emine Akkaş Baysal	51
ARTIK YIL		

1.5-Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

1.5.1 Başarı Ölçme ve Değerlendirme Yöntemi

Öğrencilerin derslerdeki başarıları, sınav, ödev, sunum ve proje ödevleri gibi araçlarla ölçülmektedir. Öğrencilerin derslerdeki başarılarının değerlendirilmesinde hangi araçların kullanılacağı ve ağırlıklarının ne kadar olacağı, dersi verecek öğretim elemanı tarafından her yarıyıl başında sistemde tanımlanarak öğrenciye ilan edilmektedir. İlgili ders için öğrencilerin sorumlu olacakları yarıyıl içi sınavı, kısa sınavlar, ödevler, projeler, sunumlar, yarıyıl sonu sınavı vb. araçlar ve başarı oranlarına etkileri tanımlanmaktadır. Yarıyıl içerisinde yapılması gereken tüm sınavların programları önce taslak olarak hazırlanmakta, öğrencilerden ve öğretim elemanlarından gelen geribildirimler doğrultusunda son halini almakta Yüksekokul Yönetim Kurulu onayını aldıktan sonra kesinleşmekte ve herkese duyurulmaktadır. Öğrencinin başarıları, yarıyıl başında tanımlanmış olan başarı değerlendirme araçlarında aldığı notların belirtilen oranlar dâhilinde hesaplanması ile elde edilmektedir. Yarıyıl sonunda öğrencilerin 100 üzerinden

elde ettikleri notlar, genel başarı düzeyi de göz önüne alınarak, harf notuna dönüştürülmekte ve dörtlük sistemdeki karşılıkları hesaplanmaktadır. Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemleri Afyon Kocatepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans EğitimÖğretim ve Sınav Yönetmeliği esaslarına göre değerlendirilmektedir. Öğrenci başarısını ifade eden notların sayısal değerleri ve onlara karşılık gelen harf notları ile başarıyı tanımlayan özel koşullar yönetmelik çerçevesinde tanımlıdır. İlgili yönetmelik <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/40519> adresinde yer almaktadır

1.5.2 Ölçme ve Değerlendirme Yöntemlerinin Uygulanması

Sınavlar öğrencilerin görebileceği ilan panolarında, web sitesinde ve her katta bulunan ekranlarda ilan edilen kurallar çerçevesinde, gözetmen eşliğinde öğrenci sayısına uygun sınıflarda gerçekleştirilmektedir. Bölüm öğrencileri Afyon Kocatepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin sınavlar ve değerlendirme esasları çerçevesinde teorik ve uygulamalı derslerde ara sınav ve yarıyıl sonu sınavlarına girmektedirler. Ara sınav ve yarıyıl sonu sınav uygulamasının yanı sıra ders içerisinde verilen ödevler, devam durumu ve öğrencinin başarısı göz önüne alınmaktadır. Diğer taraftan uygulama dersleri kapsamında öğrenciler uygulama notları almaktadır. Öğrencilerin açıklanan sınav sonuçlarına, sınav sonuçlarının ilan tarihini izleyen beş iş günü içerisinde dilekçe ile itiraz etme hakkı bulunmaktadır.

Sınavların adil ve şeffaf olmasını sağlamak amacıyla aşağıdaki kurallar uygulanmaktadır. Sınav kuralları aynı zamanda sınavların gerçekleştirildiği salonların kapılarına da asılmaktadır.

1. Sınava girecek öğrencilerin kimlik kartlarını sıranın üzerinde bulundurmaları gerekmektedir. Kimliksiz öğrenciler sınava alınmaz.
2. Sınava girecek öğrencilerin yanlarında cep telefonu vb. iletişim ve elektronik cihazlarını sınav salonuna getirmemeleri gerekmektedir. Zorunlu nedenlerden dolayı getirmek zorunda olanların tüm cep telefonu ve diğer cihazlarını sınav gözetmeninin gösterdiği yere bırakmaları zorunludur. Sınav sırasında öğrencinin üzerinde, sırasinda, çanta vb. yanında bulunduğunun tespiti halinde gözetmen tarafından öğrencinin sınav kâğıtları alınarak tutanak tutulur. Yanında cep telefonu vb. cihaz getirenlerin bu cihazlarının kaybolması durumunda Bölüm sorumlu değildir, sorumluluk tamamıyla öğrencilere aittir.
3. Öğrenciler sınava Yüksekokula sınavdan en az 15 dakika önce gelmek ve hangi salonda sınavı gireceğini duyuru alanından öğrenmekle yükümlüdür. Salondan öğrenci çıkışına izin verilebilecek sınavın ilk 15 dakikasından sonra gelen öğrenciler sınava alınmaz. Yanlış salonda veya yanlış dersin sınavına girilmesi durumunda sorumluluk tamamıyla öğrencilere ait olup herhangi bir hak talep edemez.
4. Sınav salonunda oturma düzeninden sınav görevlileri yetkilidir. Sınav başlamadan veya sınav esnasında gerekli gördüğü durumlarda öğrencinin yerini değiştirebilir.
5. Sınav esnasında her ne sebeple olursa olsun salondan çıkan öğrenci tekrar sınava alınmaz.
6. Soruların dağıtımı sırasında sınıfta olan öğrenciler sınava girmiş sayılır. Sınav tutanağını imzalamadan ve sınav kâğıdını teslim etmeden sınavdan çıkması mümkün değildir.
7. Sınav süresince sınavı yürüten görevlilere sorularda oluşabilecek hatalar dışında soru sormak yasaktır.
8. Sınav sırasında cevap kâğıtlarındaki kimlik bilgilerinin doldurulması ve imzaların tükenmez kalemle atılması zorunludur.
9. Dersi yürüten öğretim elemanının izniyle; sınav sırasında hesap makinesi, sözlük, hesap planı gibi araçlar kullanılabilir (Cep telefonları hesap makinesi olarak kullanılamaz). Ayrıca sınav esnasında silgi, kalem ve hesap makinesi gibi araçların değiştirilmesi yasaktır.

10. Sınav görevlileri; sınav kurallarını, düzenini ve işleyişini bozan, sınavın yapılmasını engelleyen ve sınav görevlilerine hakaret eden öğrenciler hakkında tutanak tutar ve bu öğrenciler hakkında işlem yapar.
11. Sınava girerken sıraların veya diğer demirbaşların üzerine yazılan yazılar o sıralarda oturan öğrenciler tarafından silinmelidir. Aksi takdirde mesuliyet bizzat öğrenciye aittir.
12. Sınav görevlileri tarafından, kopya çeken veya kopya çekmeye teşebbüs eden öğrencilerin tespit edilmesi halinde tutanak tutularak ders sorumlusu öğretim elemanına teslim edilir. Kopya çeken veya teşebbüs eden öğrenciler uyarılmak zorunda değildir.

Sınavlarda kopya çeken, kopyaya teşebbüs eden, kopya veren; ödev, rapor, bitirme tezi ve benzeri çalışmalarda referans vermeden alıntı yapan öğrenci o dersten başarısız sayılmaktadır. Ayrıca öğrenci hakkında disiplin işlemi yapılmaktadır. Öğrencilerle ilgili disiplin süreci 18/8/2012 tarihli ve 28388 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği” hükümleri uyarınca yürütülmektedir. Bu kapsamda bölümde yürütülen disiplin süreci aşamaları genel olarak şu şekildedir:

1. Disiplinsiz davranışlarda bulunan öğrencilerin tespit edilmesi durumunda ilgili öğretim elemanı tarafından konu hakkında tutanak tutulması ve Yüksekokul Müdürlüğüne teslim edilmesi,
2. Yüksekokul Müdürü tarafından disiplin işlerinden sorumlu soruşturmacı öğretim üyesinin atanması ve disiplinsizlikle ilgili belgelerin ulaştırılması,
3. Soruşturmacı öğretim üyesi tarafından belgelerin incelenmesi, ilgili öğrencinin konu hakkında bilgilendirilmesi, savunmasının talep edilmesi (Öğrencinin 7 gün içerisinde savunmasını teslim etmesi zorunludur.),
4. Soruşturmacı öğretim üyesi tarafından öğrenci savunması ve öğretim elemanı tutanaklarının karşılıklı olarak incelenerek değerlendirilmesi ve Yüksekokul öğrenci işlerinden öğrencinin daha önceki dönemlere ait disiplin cezası durumunun sorgulanması,
5. Soruşturmacı öğretim üyesinin nihai öneri/sonuç raporunu Yüksekokul Müdürlüğüne sunması, Yüksekokul Müdürlüğü tarafından disiplin cezasının kesinleştirilmesi ve öğrenciye cezanın tebliğ edilmesi.

Bölümde öğrencilere kopya çekme hususunda verilecek cezalar şu şekildedir:

1. Sınavda kopya çekmeye teşebbüs etmek fiili “Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği”nin 5(d) Maddesi uyarınca Kınama cezası ile,
2. Sınavda kopya çekmek veya çektirmek fiili “Aynı Yönetmeliğin 7(e) Maddesi uyarınca” Yüksek Öğretim Kurumundan bir yarıyıl uzaklaştırma cezası ile,
3. Kendi yerine başkasını sınava sokmak veya başkasının yerine sınava girmek fiili “Aynı Yönetmeliğin 8(d) Maddesi uyarınca” Yüksek Öğretim Kuramlarından İki Yarıyıl uzaklaştırma cezası ile cezalandırılır.

1.6-Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirlemek amacıyla danışman, öğrenci işleri, yüksekokul sekreteri ve bölüm başkanı onayı olmak üzere dört aşamalı bir kontrol ve onay süreci sürdürülmektedir.

2-PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

2.1-Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.

2.1.1 Tanımlanan Program Öğretim Amaçları

Afyon Kocatepe Üniversitesi, Sandıklı Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu Çocuk Gelişimi Bölümü Öğretim Amaçları;

Tablo 2.1 Program Eğitim Amaçları

No	Program Eğitim Amaçları
PEA1	0-18 yaş arasındaki normal gelişim gösteren, özel eğitim gereksinimi olan, korunmaya muhtaç (kurumda yaşayan, çalışan, mülteci ve suçlu çocuklar) ve hastanede yatan çocukların tüm gelişim alanlarına (zihinsel, dil, motor, öz bakım, sosyal ve duygusal) yönelik tarama, değerlendirme ve tanılama yapmaya yönelik, teorik ve uygulamalı müfredatı ile geniş çerçevede bir eğitim sunmaktır.
PEA2	Etik değerlere bağlı, çocuğa, aileye, eğitime ve topluma hizmet sunan Çocuk Gelişimcisi yetiştirmektir.
PEA3	Eğitimde öğrenci merkezli uygulamaları ve kaliteyi en üst düzeye taşımaktır.
PEA4	Yapılan bilimsel araştırmaların sonuçlarının toplum yararına kullanılmasını sağlamaktır.

2.1.2. Program Öğretim Amaçlarının Yayımlanması

Program öğretim amaçlarına Afyon Kocatepe Üniversitesi Bologna Bilgi Sistemi içerisinde yer verilmektedir. Bununla birlikte Çocuk Gelişimi Bölümü program öğretim amaçları <https://subyo.aku.edu.tr/genel-bilgiler-2/> web adresinde yayınlanmaktadır.

2.2-Bu amaçlar; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişimleri istenen kariyer hedefleri ve mesleki beklentiler tanımına uymalıdır.

2.2.1 Bölüm Özgörevleri

Çocuk Gelişimi Bölümünün Özgörevi; “Eğitim ve sağlık kurum ve kuruluşlarında çocuk merkezli bir anlayışa dayanan çocuk gelişim uzmanları ve üniversitelerin ilgili bölümlerinde görev alabilecek bilim insanları yetiştirmek” şeklindedir.

2.2.2. Bölüm Özgörevlerinin Yayımlanması

Çocuk Gelişimi Bölüm Özgörevleri, Afyon Kocatepe Üniversitesi Bologna Bilgi Sistemi içerisinde yer verilmektedir. Bununla birlikte Çocuk Gelişimi Bölümü program öğretim amaçları <https://subyo.aku.edu.tr/genel-bilgiler-2/> web adresinde yayınlanmaktadır.

2.3-Kurumun, fakültenin ve bölümün özgörevleriyle (misyonu) uyumlu olmalıdır.

2.3.1 Üniversite Özgörevleri

Afyon Kocatepe Üniversitesi Özgörevleri; “Evrensel düzeyde bilimsel bilgi üretmek, mesleki açıdan çağdaşlarıyla rekabet edebilen nitelikli bireyler yetiştirmek ve bölgesel kalkınmaya katkı sağlamaktır.”

2.3.2 Üniversite Özgörevlerinin Yayımlanması

Afyon Kocatepe Üniversitesi Özgörevleri üniversite web sitesi üniversite hakkında genel bilgiler sekmesi altında misyonumuz ve vizyonumuz başlığı altındaki <https://aku.edu.tr/hakkimizda/universitemizgenel-bilgiler/misyon-vizyonumuz/> belirtilen web adresinde yer almaktadır.

2.4-Programın çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dahil ederek belirlenmelidir.

2.4.1 Çocuk Gelişimi Bölümünün İç Paydaşları

Çocuk Gelişimi Bölümü öğrencileri, Çocuk Gelişimi Bölümü öğretim elemanları, SUBYO Sosyal Hizmet Bölümü öğrencileri, SUBYO Sosyal Hizmet Bölümü öğretim elemanları, SUBYO Müdürlüğü, SUBYO Müdürlüğü İdari Birimleri (Yüksekokul Sekreterliği, Öğrenci İşleri, Ayniyat, Tahakkuk), Afyon Kocatepe Üniversitesi Rektörlüğü ve Birimleri.

2.4.2. Çocuk Gelişimi Bölümünün Dış Paydaşları

Kuruluşlar (Milli Eğitim Bakanlığı, Yüksek Öğretim Kurumu, Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi), Eğitim kuruluşları, Sağlık kuruluşları, Diğer Üniversitelerin Çocuk Gelişimi Bölümleri Kısa Süreli İş Ortaklığı İçerisinde Bulunulan Kurumlar

2.5-Kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır. Program öğretim amaçlarına Afyon Kocatepe Üniversitesi Bologna Bilgi Sistemi içerisinde yer verilmektedir. Bununla birlikte Çocuk Gelişimi Bölümü program öğretim amaçları <https://subyo.aku.edu.tr/genel-bilgiler-2/> web adresinde yayınlanmaktadır.

2.6-Programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir.

2.6.1 Program Öğretim Amaçlarının İç Paydaşların Gereksinimlerine Göre Güncellenme Yöntemi

Çocuk Gelişimi Bölümü program öğretim amaçları esasen öğrencilerin mesleki ve akademik kariyer gelişimlerine mümkün olan en fazla katkıyı verecek şekilde oluşturulmuştur. İç paydaşlardan alınan istek, görüş ve öneriler doğrultusunda program içeriğinde zenginleştirmeler yapılmaktadır. İç paydaşlardan çeşitli yöntemler ile (memnuniyet anketleri, bölüm öğretim elemanlarının görüşlerinin alınması gibi) elde edilen bilgiler, kalite komisyonunda değerlendirildikten sonra, genellikle bölüm genel kurullarında görüşülerek karara bağlanmakta; gerekli durumlarda müdürlüğe sunulmaktadır. Seçmeli ders havuzunun güncellenmesi, mesleki derslerde uygulama oranının artırılması, sektör temsilcilerinin eğitim süreçlerinde daha aktif olarak katılmasına yönelik uygulamalar (seminer, konferans, uygulamalı dersler, çalıştaylar gibi), iç paydaş gereksinimine göre gerçekleştirilen güncellemeler arasında değerlendirilebilir.

2.6.2. Program Öğretim Amaçlarının Dış Paydaşların Gereksinimlerine Göre Güncellenme Yöntemi

Çocuk Gelişimi Bölümünde dış paydaşların gereksinimlerine göre güncelleme yöntemleri aşağıdaki şekildedir;

MEB, YÖK ve ÖSYM gibi yasal kuruluşlarca getirilen yeni düzenlemeler doğrultusunda gerekli değişiklik ve güncellemeler ivedilikle yerine getirilmektedir. Bölüm mezunlarından bu kapsamda görüş alınmaktadır. Çocuk gelişimi alanında yaşanan gelişmeler gözetilerek mesleki derslerin sayısının artırılması, ders işleniş sürecinde uygulamalara daha çok yer verilmesi ve eğitim gereksinimlerinin güncellenmesi çalışmalarına ağırlık verilmektedir. Diğer üniversitelerin öğretim programları dönemsel olarak takip edilmekte, karşılaştırma yapılarak, program öğretim amaçlarını iyileştirici unsurlar tespit edilmesi durumunda, bölüm müfredatına uygulanması için çalışmalar gerçekleştirilmektedir. Kısa süreli iş ortaklığı içerisinde bulunan sektör kurumları

(Sandıklı ilçesi sınırları içerisinde faaliyet gösteren çeşitli kurumlar) yöneticileri ile fikir alışverişi sıklıkla yapılmaktadır.

2.6.3. Program Öğretim Amaçlarına Ulaşma

Çocuk Gelişimi Bölümünde, program öğretim amaçlarına ulaşma düzeyinin değerlendirilmesi amacıyla mezunlarla birebir nitel görüşmeler ve anket çalışmaları planlanmaktadır. İlgili değerlendirmelerin en kısa sürede yapılması ve elde edilecek verilerin programın geliştirilmesinde kullanılması hedeflenmektedir.

2.6.4. Program Öğretim Amaçlarının Tespiti İçin Süreç Yönetimi

Çocuk Gelişimi Bölümünde, program öğretim amaçlarının belirlenmesi sürecinde iç ve dış paydaşlardan edinilen bilgiler, periyodik olarak gerçekleştirilen ders içerik analizleri ile birim kalite komisyonu çalışmaları, bölüm öğretim elemanları ile değerlendirilmektedir. Elde edilen sonuçlar, Yüksekokul Akademik Kurul toplantılarında görüşülerek karara bağlanmakta ve gerektiğinde program öğretim amaçlarının iyileştirilmesine yönelik çalışmalar başlatılmaktadır.

3-PROGRAM ÇIKTILARI

3.1. Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamalı ve ilgili (MÜDEK, FEDEK, SABAK, EPDAD vb. gibi) Değerlendirme Çıktılarını da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, program eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.

3.1.1 Çocuk Gelişimi Bölümü Program Çıktıları

Çocuk Gelişimi Bölümü program çıktıları, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumlu biçimde ve çocuk gelişimi alanına özgü program çıktısı ölçütleri esas alınarak oluşturulmuştur. Taslak program çıktıları, hem iç hem dış paydaşlara anket formu aracılığıyla iletilmiş, gelen geri bildirimler değerlendirilerek nihai çıktılar belirlenmiştir. Bu süreçte, program çıktıları bölüm kurulu tarafından gözden geçirilmiş; akademik yeterliliklerin yanı sıra sektörel beklentileri de yansıtacak biçimde yapılandırılmıştır. Paydaşlardan alınan görüşler doğrultusunda bazı çıktılarda yasal çerçeveye ilişkin ifadeler sadeleştirilmiş, bazı çıktılar ise öneriler doğrultusunda içerik açısından zenginleştirilmiştir.

Program çıktıları, kuramsal bilgi ile uygulama becerisini dengeleyecek, fiziksel, bilişsel, dil, sosyal-duygusal ve öz bakım gelişim alanlarında bütüncül yaklaşıma olanak verecek şekilde yapılandırılmıştır. Öğrencilerin, farklı gelişim özelliklerine sahip çocuklara yönelik gelişimsel destek ve müdahale programları geliştirme, uygulama ve izleme yeterlikleri, çağdaş eğitim teknolojilerini kullanma, yaşa ve gelişime uygun eğitim materyalleri tasarlama, bilimsel düşünme becerilerini geliştirme, günlük yaşam becerileri ve yaşam boyu öğrenmeyi sürdürme yeterlilikleri de program çıktıları arasında yer almaktadır. Bunun yanı sıra, etik ilkelere bağlılık, aile ve uzmanlarla etkili iletişim kurma, özel gereksinimli çocuklarla kapsayıcı yaklaşımlar geliştirme, araştırma temelli uygulama becerileri edinme gibi alanlar da güçlü bir şekilde vurgulanmaktadır.

Tablo 3.1. Program Çıktıları

No	Program Çıktısı
PÇ1	Çocuk gelişimi alanındaki temel ve güncellenmiş kuramsal ve uygulama için gerekli bilgilere, gerekli eğitim ve öğretim araçları ve kaynakları kullanarak sahip olur.
PÇ2	Çocuk gelişimi ile ilgili kazandığı bilgilerin doğruluğu, güvenilirliği ve geçerliğini karşılaştırmalı olarak değerlendirme ve yorumlama bilgisine sahiptir.
PÇ3	Çocukların gelişim, öğrenme özellikleri ve güçlüklerinin bilgisine sahip olur.
PÇ4	Çocuk gelişimi alanında, fiziksel, bilişsel, dil, sosyal-duygusal, duyuşsal gelişim alanlarını kapsayan, ileri düzeyde bilgi ve becerileri kullanarak kanıt temelli verileri yorumlar, değerlendirir, gelişimsel sorunları analiz eder, etik değerleri gözeterek tipik ve atipik gelişim gösteren çocuklara yönelik çözüm önerileri geliştirip ekip çalışması yapar.
PÇ5	Çocuk gelişimi alanında edindiği kuramsal ve uygulamalı bilgiler doğrultusunda, farklı yöntem ve araçlarla tipik ve atipik çocukları gelişimsel değerlendirme ve destek programları hazırlama, aile danışmanlığı yapma ve toplumu bilgilendirme becerisine sahiptir.
PÇ6	Çocuk gelişimi alanında, tipik ve atipik çocuklara yönelik problem durumlarına kanıt temelli yaklaşımla farklı çözüm yolları üretebilme becerilerine sahiptir.
PÇ7	Çocuk gelişimi alanında trans-disipliner çalışmalarda sorumluluk alır ve görevini etkin bir şekilde yerine getirir.
PÇ8	Çocuk gelişimi alanında edindiği ileri düzeydeki bilgileri kullanarak bireysel ve grup olarak bağımsız çalışmalar yürütür.
PÇ9	Sahip olduğu bilgileri eleştirel bir yaklaşımla değerlendirip kendi öğrenme gereksinimlerini belirler ve öğrenmesini yönlendirir.
PÇ10	Bilgiye ulaşma yollarını etkin bir şekilde kullanarak, yaşam boyu öğrenmeye ilişkin olumlu bir tutum geliştirir.
PÇ11	Çocuk gelişimi alanında edindiği kuramsal ve uygulamalı ileri düzeydeki bilgileri içselleştirir, geneller ve öğrendiğini sergiler.
PÇ12	Toplumsal sorumluluk bilinciyle yaşadığı sosyal çevre için mesleki proje, araştırma ve etkinlikler planlar, uygular ve süreci izleyip değerlendirir.
PÇ13	Çocuk gelişimi alanıyla ilgili konularda ilgili kişi ve kurumları bilgilendirerek, düşüncelerini ve sorunlara yönelik çözüm önerilerini nicel ve nitel verilerle destekleyerek uzman olan ve olmayan kişilerle sürecin etkin bir elemanı olarak paylaşır.
PÇ14	Dış görünüm, tutum ve davranışları ile topluma örnek olarak, demokrasi, insan hakları, toplumsal, bilimsel ve mesleki etik değerlere, ilgili yasa, yönetmelik ve mevzuata uygun davranır.
PÇ15	Kalite yönetimi ve süreçleri, bebek, çocuk ve aileleri de kapsayacak şekilde, birey, çevre koruma ve iş güvenliği konularında yeterli bilince sahiptir, bu süreçlere uygun davranır ve katılır.

Tablo 3.2 TYYÇ-Program Yeterlilikleri İlişkisi (<https://obs.aku.edu.tr/oibs/bologna/>) adresinden ulaşılabilir.

Temel Alan						Program Yeterlilikleri										Ulusal Yeterlilik		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15			
Bilgi	1	XX		XX							XX					1	Bilgi	
	2		X								X							
	3			X							X							
Beceriler	1				XX			XX	XX	X		X				1	Beceriler	
	2	XX	X		X		X				XX							
	3					X								X				
	4				X	X							X					
Yetkinlikler Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme	1				X			X	XX				XX			1	Yetkinlikler Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme	
	2				X		XX	XX						XX				
	3		XX									XX	X	X				
	4										X	X						
Yetkinlikler Öğrenme	1		X	XX						XX						1	Yetkinlikler Öğrenme	
	2									XX	X	XX						
	3	XX									X							
	4										X							
	5										X							
Yetkinlikler İletişim ve Sosyal	1					XX								XX		1	Yetkinlikler İletişim ve Sosyal	
	2							XX						XX				
	3							XX	X				XX					
	4	X		X				XX			X		XX					
	5	X						XX			X			XX				
	6										X							
	7					X								X				
	8										X							
	9						X							X				
	1						XX							XX		1		

Bu süreçleri desteklemek amacıyla, bölüm bünyesinde:

- Mezunlara yönelik bir geri bildirim anket formu,
- Her sınıf düzeyi için ders temelli öğrenci değerlendirme anketleri,
- Odak grup ve bireysel görüşmelere yönelik yapılandırılmış öğretim elemanı ve öğrenci görüşme formları hazırlanmaktadır.

Belirtilen anket ve görüşme formları henüz uygulamaya konulmamıştır. Veri toplama sürecine önümüzdeki dönem itibarıyla başlatılacaktır. Toplanacak verilerin analiz edilerek, öğretim süreçlerinin, ders içeriklerinin ve ölçme yaklaşımlarının geliştirilmesinde kullanılması planlanmaktadır. Bu kapsamda bölüm, program çıktılarının ölçülmesi ve belgeye dayalı olarak izlenmesi için gerekli olan tüm araçları geliştirmeye yönelik hazırlıklarını büyük ölçüde (uygulama, izleme ve iyileştirme adımları kapsamında) tamamlamıştır. Kalite sürecinin devamlılığını sağlamak için, derslerin kazanımlarına dayalı ölçme yöntemleri kullanmak ve öğrencilerden düzenli geri bildirim almak öncelikli hedefler arasındadır.

3.3-Programlar mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktılarını sağladıklarını kanıtlamalıdır.

Çocuk Gelişimi Programında, öğrencilerin mezuniyet aşamasına gelmeden önce program çıktılarında tanımlanan bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazanıp kazanmadıklarını izlemeye yönelik çalışmalar başlatılmıştır. Ancak, sistematik olarak bu çıktıları kanıta dayalı biçimde belgeleyen bir mezuniyet değerlendirme raporu henüz oluşturulmamıştır.

Öğrencilerin mezuniyet öncesi dönemde mesleki uygulamalar, proje sunumları, staj değerlendirme formları gibi uygulamalı süreçlerde edindikleri yeterlikler, öğretim elemanları tarafından değerlendirilmekte ve program çıktıları ile ilişkilendirilmektedir. Bu değerlendirme süreçleri, her öğrencinin temel mesleki bilgi ve becerileri kazanıp kazanmadığını göstermeye yöneliktir.

Ayrıca, yakın zamanda uygulamaya alınması planlanan mezun geri bildirim anketi ve işveren görüş formları, mezunların program çıktıları düzeyindeki yeterliklerini izlemeyi amaçlamaktadır. Bölüm, öğrencilerin program süresince kazandıkları yeterlikleri sistemli ve belgelendirecek bir yapı geliştirmeyi ve ilk “Program Çıktıları Mezuniyet Kanıt Dosyası”nı önümüzdeki dönemlerde oluşturmayı hedeflemektedir. Bu kapsamda, her öğrencinin mezuniyet öncesinde en az bir çıktı temelli ürünü değerlendirme altına alınacak ve bu değerlendirme somut verilerle (öğrencinin ürettiği proje, sunum, uygulama raporu, gözlem formu, ürün dosyası gibi çıktılar ile bu çıktılara ilişkin puanlama anahtarı, değerlendirme formu ve öğretim elemanı geribildirimleri) belgelenecektir.

3.3-Programlar mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktılarını sağladıklarını kanıtlamalıdır.

Program, mezun vermiş olmasına rağmen, öğrencilerin program çıktıları düzeyindeki yeterliklerini doğrudan kanıtlayan sistematik bir değerlendirme süreci henüz uygulanmamıştır. Bu eksikliğin giderilmesi amacıyla, çıktı temelli değerlendirme yaklaşımının güçlendirilmesi ve mezuniyet öncesi yeterlik kanıtlarının belgeleneceği yapıların oluşturulması öncelikli gelişim alanı olarak belirlenmiştir.

4-SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

4.1-Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

4.1.1 Kurulan Ölçme Değerlendirme Sisteminin Sürekli İyileştirilmesi

Çocuk Gelişimi Bölümünde eğitim-öğretim kalitesinin artırılması ve tespit edilen sorunların giderilmesi amacıyla sürekli iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir. Bu süreçte, iç ve dış paydaşlardan düzenli olarak görüş ve öneriler alınmaktadır. İç paydaşlar arasında bölüm öğrencileri, öğretim elemanları, diğer bölüm akademisyenleri, Yüksekokul Müdürlüğü, ve Rektörlük yer almakta; bu paydaşlardan bölümün misyonu doğrultusunda üstlendiği temel akademik ve toplumsal sorumluluklar kapsamında, program öğretim amaçları ve program çıktılarının belirlenmesine ilişkin katkı alınmaktadır.

Dış paydaşlar arasında ise sektör temsilcileri, Sandıklı Belediye Başkanlığı, Sandıklı Kaymakamlığı, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü (RAM, Özel Eğitim ve Okul Öncesi Birimleri), Sandıklı Kütüphane Müdürlüğü, Sandıklı Devlet Hastanesi ve Sandıklı Adliyesi yer almakta; bu kurumların görüşleri ve yürürlükteki yasa-yönetmelikler doğrultusunda gerekli düzenlemeler yapılmaktadır.

Alınan tüm paydaş görüşleri, bölüm öğretim elemanları tarafından değerlendirilmekte ve program çıktılarının güncellenmesi, müfredatın geliştirilmesi, eğitim-öğretim kadrosunun planlanması ve altyapının iyileştirilmesi gibi konularda kararlar alınmaktadır. Ayrıca, ara sınav ve dönem sonu sınavları, öğrenci anketleri, akademik kurul toplantıları, bölüm komisyonlarının çalışmaları ve öğretim üyelerinin değerlendirmeleri, eğitim-öğretim süreçlerinin izlenmesi ve iyileştirilmesinde temel veriler olarak kullanılmaktadır. Tüm bu süreçler, bölüm başkanlığı tarafından izlenmekte ve elde edilen bulgular doğrultusunda düzeltici ve geliştirici önlemler alınarak kalite güvencesi süreci desteklenmektedir.

4.2-Bu iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.

4.2.1 İyileştirme Çalışmalarının Sistematikliği ve Kanıtlara Dayanması

Afyon Kocatepe Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü ve Sandıklı Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu Çocuk Gelişimi Bölümü bünyesinde, 2024-2025 akademik yılı Güz ve Bahar yarıyıllarına ilişkin öğrenci değerlendirmeleri ve iyileştirme çalışmalarına yönelik sistematik bir anket veya ölçme aracı henüz uygulanmamıştır. Bu alanda yapılacak değerlendirmelerin planlanması ve uygulamaya geçirilmesi kalite güvence süreçleri açısından öncelikli hedefler arasında yer almaktadır.

5-EĞİTİM PLANI

Kredi: Bir kredi, yarıyıl boyunca her hafta düzenli olarak verilen bir saatlik teorik dersin ya da yapılan iki ya da üç saatlik uygulama veya pratik / laboratuvar çalışmalarının öğretim yüküne eşdeğerdir.

AKTS Kredisi: Avrupa Kredi Transfer Sisteminde tanımlanan kredi.

5.1-Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.

5.1.1 Çocuk Gelişimi Bölümü Öğretim Planı

Çocuk Gelişimi Bölümü lisans öğretim planında yer alan dersler ve sınıf büyüklükleri Tablo 5.1, 5.2, 5.3 ve 5.4 yardımıyla gösterilmiştir.

Tablo 5.1 Öğretim Planı [Çocuk Gelişimi Bölümü]

Ders Kodu	Ders adı ¹	Öğretim Dili ²	Kategori (AKTS Kredisi) ³				
			Alanına uygun temel öğretim	Alanına uygun öğretim	Seçmeli Dersler		Diğer ⁴
					Alan içi	Alan dışı	
1. Yarıyıl							
TUR101	Türk Dili I	Türkçe					2
YAD101	Yabancı Dil I	İngilizce					3
AlİT101	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi	Türkçe					2
CG101	Çocuk Gelişimine Giriş	Türkçe	6				
CG109	Bebeklik Döneminde Gelişim	Türkçe	5				
CG105	Psikolojiye Giriş	Türkçe	5				
CG107	Aile Yaşam Döngüsü ve Aile İçi İlişkiler	Türkçe	4				
SD101	İnsan Hakları (Seçmeli)	Türkçe			3		
2. Yarıyıl							
TUR102	Türk Dili II	Türkçe					2
YAD102	Yabancı Dil II	İngilizce					3
AlİT102	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	Türkçe					2
CG102	Özel Eğitime Giriş	Türkçe	6				
CG106	Fizyoloji	Türkçe	5				
CG104	Sosyolojiye Giriş	Türkçe	5				
CG112	Temel Bilgi Teknolojisi Kullanımı	Türkçe					4
SD102S D108S D104	Ana-Çocuk Beslenmesi (Seçmeli) Çocuk Hakları ve Çocuk Hukuku (Seçmeli) Çocuk Edebiyatı (Seçmeli)	Türkçe Türkçe Türkçe			3		
3. Yarıyıl							

Ders Kodu	Ders adı ¹	Öğretim Dili ²	Kategori (AKTS Kredisi) ³				
			Alanına uygun temel öğretim	Alanına uygun öğretim	Seçmeli Dersler		Diğer ⁴
					Alan içi	Alan dışı	
CG201	Nörolojik Gelişim	Türkçe		5			
CG203	Sosyal Gelişim	Türkçe		5			
CG205	Gelişim Psikolojisi I	Türkçe	5				
CG207	İstatistik	Türkçe	5				
CG209	Araştırma Teknikleri I	Türkçe	4				
SD201 SD205	Çocuk Sanat ve Yaratıcılık (Seçmeli) Rapor Yazma ve Sunum Becerileri (Seçmeli)	Türkçe			4		
ALN201 ALN205	İletişim ve Halkla İlişkiler (Alandışı) Yönetim ve Organizasyon (Alandışı)	Türkçe				2	

4. Yarıyıl							
CG202	Beyin Gelişimi	Türkçe		5			
CG204	Dil Gelişimi	Türkçe		5			
CG206	Bilişsel Gelişim	Türkçe		5			
CG208	Gelişim Psikolojisi II	Türkçe	5				
CG210	Araştırma Teknikleri II	Türkçe	4				
SD204	Eğitsel Yaklaşımlar (Seçmeli)	Türkçe			4		
SD206	Çocuk ve Sosyal Medya (Seçmeli)						
ALN202	Bilim Tarihi ve Felsefe (Alandışı)	Türkçe				2	
ALN204	Bürokrasi (Alandışı)						
ALN206	Türkiye'de Siyasal Hayat (Alandışı)						
5. Yarıyıl							
CG301	Uygulamalı Araştırma	Türkçe		5			
CG303	Gelişimsel Psikopatoloji	Türkçe		5			
CG305	Erken Müdahale I	Türkçe		4			
CG307	Gelişimsel Tanı ve Değerlendirme Yöntemleri	Türkçe		4			
CG309	Erken Çocukluk Döneminde Program Geliştirme	Türkçe		4			
SD303	Eğitim Felsefesi (Seçmeli)	Türkçe			4		
SD305	Kaynaştırma (Seçmeli)						
SD307	İşaret Dili (Seçmeli)						
SD309	Yaratıcı Drama (Seçmeli)						
6. Yarıyıl							
CG302	Girişimcilik ve Proje Yönetimi	Türkçe		5			
CG304	Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları	Türkçe		4			
CG306	Çocuk ve Ergenlerde Davranış Bozuklukları	Türkçe		5			
CG308	Erken Müdahale II	Türkçe		4			
CG310	Bireyselleştirilmiş Eğitim Programları	Türkçe		4			
SD312	Erken Okur-Yazarlık (Seçmeli)	Türkçe			4		
SD306	Oyun ve Oyun Materyalleri (Seçmeli)						
SD304	Sağlık Psikolojisi						
SD302	Çocuk ve Suç						
7. Yarıyıl							

Ders Kodu	Ders adı ¹	Öğretim Dili ²	Kategori (AKTS Kredisi) ³				
			Alanına uygun temel öğretim	Alanına uygun öğretim	Seçmeli Dersler		Diğer ⁴
					Alan içi	Alan dışı	
CG401	Çocuk Gelişimi Uygulaması I	Türkçe		10			
SD401	Aile Danışmanlığı (Seçmeli)	Türkçe			5		
SD403	Akran İlişkileri ve Zorbalık (Seçmeli)	Türkçe			5		
SD417	İlk Yardım ve Afetlerde Bakım (Seçmeli)	Türkçe			5		
SD419	Mesleki Sorumluluk ve Etik (Seçmeli)	Türkçe			5		
SD411	Dil ve Konuşma Bozuklukları	Türkçe			5		
SD415	Üstün Yetenekli Çocuklar	Türkçe			5		

8. Yarıyıl							
CG406	Çocuk Gelişimi Uygulaması II	Türkçe		10			
SD404	Çocuk İhmal ve İstismarı (Seçmeli)	Türkçe			5		
SD412	Hastanede ve Sağlık Kuruluşlarında Çocuklar (Seçmeli)	Türkçe			5		
SD408	Çocuk Yaşam Alanları ve Çevre Düzenlemesi (Seçmeli)	Türkçe			5		
SD420	Eleştirel Düşünme ve Yaratıcılık (Seçmeli)	Türkçe			5		
SD418	Türk Toplumunda ve Farklı Kültürlerde Çocuk (Seçmeli)	Türkçe			5		
PROGRAMDAKİ KATEGORİ TOPLAMLARI ⁵			59	89	74	18	
MEZUNİYET İÇİN TOPLAM KREDİ							
TOPLAMLARIN GENEL TOPLAMDAKİ YÜZDESİ			% 24,6	% 37,1	% 29,1	%1,7	%7,5
Toplamlar bu satırlardan en az birini sağlamalıdır	En düşük AKTS kredisi		60	90	60		
	En düşük yüzde		% 25	% 37,5	%25		

¹Öğretim dili Türkçe olmasa bile ders adını Türkçe veriniz.

²Öğretim dilini yazınız.

³Yukarıdaki kategoriler için derslerin ilgili akreditasyon kuruluşunun ölçütlerini sağlama kontrolü öğretim malzemeleri ve öğrenci çalışmalarına bakılarak yapılacaktır.

⁴Diğer: Yukarıdaki 3 kategoriye girmeyen dersler. Örnekler: Temel Bilgisayar Kullanımı ve Programlama, 2547 sayılı Kanununun 5(i) maddesi kapsamında okutulan dersler, bireysel beceri geliştirmeye yönelik spor, müzik vb. ⁵Toplam krediler ve yüzdeleri hesaplanırken; zorunlu derslerin tümü kullanılmalıdır. Seçmeli derslerin ise **sadece öğretim planında yer aldığı sayı kadarı** kullanılmalıdır.

Tablo 5.2 Yarıyılar Temelinde Ders Planı

2021/2022 AKADEMİK YILI DERS PLANI ^{1,2}									
I. YARIYIL / GÜZ					II. YARIYIL / BAHAR				
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ³			AKTS	DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati			AKTS
	T	U	L			T	U	L	
TUR101 Türk Dili I	2	0		2	TUR102 Türk Dili II	2	0		2
YAD101 Yabancı Dil I	3	0		3	YAD102 Yabancı Dil II	3	0		3
AlİT101 Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi	2	0		2	AlİT102 Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	2	0		2
CG101 Çocuk Gelişimine Giriş	3	0		6	CG102 Özel Eğitime Giriş	3	0		6
CG109 Bebeklik Döneminde Gelişim	3	0		5	CG106 Fizyoloji	3	0		5
CG105 Psikolojiye Giriş	3	0		5	CG104 Sosyolojiye Giriş	3	0		5
CG107 Aile Yaşam Döngüsü ve Aile İçi İlişkiler	3	0		4	CG112 Temel Bilgi Teknolojisi Kullanımı	2	1		4
Seçmeli Ders	2	0		3	Seçmeli Ders	2	0		3
Toplam Kredi				30	Toplam Kredi				30
III. YARIYIL / GÜZ					IV. YARIYIL / BAHAR				
DERSİN ADI	Haftalık ders saati			AKTS	DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati			AKTS
	T	U	L			T	U	L	
CG201 Nörolojik Gelişim	3	0		5	CG202 Beyin Gelişimi	3	0		5
CG203 Sosyal Gelişim	3	0		5	CG204 Dil Gelişimi	3	0		5
CG205 Gelişim Psikolojisi I	3	0		5	CG206 Bilişsel Gelişim	3	0		5
CG207 İstatistik	2	1		5	CG208 Gelişim Psikolojisi II	3	0		5
CG209 Araştırma Teknikleri I	3	0		4	CG210 Araştırma Teknikleri II	3	0		4
Seçmeli Ders	3	0		4	Seçmeli Ders	3	0		4
Alandışı Ders I	2	0		2	Alandışı Ders II	2	0		2
Toplam Kredi				30	Toplam Kredi				30

V. YARIYIL / GÜZ					VI. YARIYIL / BAHAR				
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati			AKTS	DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati			AKTS
	T	U	L			T	U	L	
CG301 Uygulamalı Araştırma	1	2		5	CG302 Girişimcilik ve Proje Yönetimi	2	1		5
CG303 Gelişimsel Psikopatoloji	3	0		5	CG304 Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları	3	0		4
CG305 Erken Müdahale I	3	0		4	CG306 Çocuk ve Ergenlerde Davranış Bozuklukları	3	0		5
CG307 Gelişimsel Tanı ve Değerlendirme Yöntemleri	3	0		4	CG308 Erken Müdahale II	3	0		4
CG309 Erken Çocukluk Döneminde Program Geliştirme	3	0		4	CG310 Bireyselleştirilmiş Eğitim Programları	3	0		4
Seçmeli Ders	3	0		4	Seçmeli Ders	3	0		4
Seçmeli Ders	3	0		4	Seçmeli Ders	3	0		4
Toplam Kredi				30	Toplam Kredi				30
VII. YARIYIL / GÜZ					VIII. YARIYIL / BAHAR				
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati			AKTS	DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati			AKTS
	T	U	L			T	U	L	
CG405 Çocuk Gelişimi Uygulaması I	0	6		10	CG406 Çocuk Gelişimi Uygulaması II	0	6		10
Seçmeli Ders	3	0		5	Seçmeli Ders	3	0		5
Seçmeli Ders	3	0		5	Seçmeli Ders	3	0		5
Seçmeli Ders	3	0		5	Seçmeli Ders	3	0		5
Seçmeli Ders	3	0		5	Seçmeli Ders	3	0		5
Toplam Kredi				30	Toplam Kredi				30

¹Seçmeli dersleri, yarıyılında, tek satırda ve kod yazmadan **Seçmeli Ders** olarak yazınız. Yazılan AKTS, o yarıyıldan alınması gereken seçmeli derslerin AKTS kredilerinin toplamı olmalıdır.

²Alınabilecek seçmeli derslerin (Alan içi/Alan dışı) tümünü yarıyıl bazında Tablo 5.3'te veriniz.

³T: Teorik, U: Uygulama (problem çözümü, alan çalışması, tartışma vb.), L: Laboratuvar

Tablo 5.3 Yarıyıl Temelinde Sunulan Seçmeli Dersler

I. YARIYIL /GÜZ						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
SD101 İnsan Hakları	2	0		3	Evet	
Toplam Kredi				3		
II. YARIYIL /GÜZ						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
SD102 Ana - Çocuk Beslenmesi	2	0		3	Evet	
SD108 Çocuk Hakları ve Çocuk Hukuku	2	0		3	Evet	
SD104 Çocuk Edebiyatı	2	0		3	Evet	
Toplam Kredi				3		
III. YARIYIL /GÜZ						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
SD201 Çocuk Sanat ve Yaratıcılık	3	0		4	Evet	
SD205 Rapor Yazma ve Sunum Becerileri	3	0		4	Evet	
ALN201 İletişim ve Halkla İlişkiler	2	0		2		Evet
ALN205 Yönetim ve Organizasyon	2	0		2		Evet
Toplam Kredi				6		
IV. YARIYIL /GÜZ						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
SD204 Eğitsel Yaklaşımlar	3	0		4	Evet	
SD206 Çocuk ve Sosyal Medya	3	0		4	Evet	
ALN202 Bilim Tarihi ve Felsefe	2	0		2		Evet
ALN204 Bürokrasi	2	0		2		Evet
ALN206 Türkiye’de Siyasal Hayat	2	0		2		Evet
Toplam Kredi				6		
V. YARIYIL /GÜZ						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
SD303 Eğitim Felsefesi	3	0		4	Evet	
SD305 Kaynaştırma	3	0		4	Evet	
SD307 İşaret Dili	3	0		4	Evet	
SD309 Yaratıcı Drama	3	0		4	Evet	
Toplam Kredi (2 ders seçilir)				8		
VI. YARIYIL /GÜZ						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
SD306 Oyun ve Oyun Materyalleri	3	0		4	Evet	
SD312 Erken Okur-Yazarlık	3	0		4	Evet	
SD304 Sağlık Psikolojisi	3	0		4	Evet	
SD302 Çocuk ve Suç	3	0		4	Evet	
SD308 Çocukluk Döneminde Bağımlılık	3	0		4		
Toplam Kredi (2 ders seçilir)				8		

VII. YARIYIL /GÜZ						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
SD401 Aile Danışmanlığı	3	0		5	Evet	
SD403 Akran İlişkileri ve Zorbalık	3	0		5	Evet	
SD417 İlk Yardım ve Afetlerde Bakım	3	0		5	Evet	
SD419 Mesleki Sorumluluk ve Etik	3	0		5	Evet	
Toplam Kredi				20		
VIII. YARIYIL /GÜZ						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
SD404 Çocuk İhmal ve İstismarı	3	0		5	Evet	
SD406 Çocuk ve Müzik	3	0		5	Evet	
SD408 Çocuk Yaşam Alanları ve Çevre Düzenlemesi	3	0		5	Evet	
SD420 Eleştirel Düşünme ve Yaratıcılık	3	0		5	Evet	
SD411 Dil ve Konuşma Bozuklukları	3	0		5	Evet	
SD415 Üstün Yetenekli Çocuklar	3	0		5	Evet	
Toplam Kredi				20		

¹T: Teorik, U: Uygulama (problem çözümü, alan çalışması, tartışma vb.), L: Laboratuvar.

Tablo 5.4. Ders ve Sınıf Büyüklükleri [Çocuk Gelişimi Bölümü]

Dersin kodu	Dersin adı	Son İki Yarıyıda Açılan Şube Sayısı	En Kalabalık Şubedeki Öğrenci Sayısı	Haftalık Ders Saati				AKTS
				Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Diğer	
TUR101	Türk Dili I	1	52	2	0			2
YAD101	Yabancı Dil I	1	24	3	0			3
AİİT101	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi	1	52	2	0			2
CG101	Çocuk Gelişimine Giriş	1	60	3	0			6
CG109	Bebeklik Döneminde Gelişim	1	64	3	0			5
CG105	Psikolojiye Giriş	1	71	3	0			5
CG107	Aile Yaşam Döngüsü ve Aile İçi İlişkiler	1	61	3	0			4
SD101	İnsan Hakları	1	57	2	0			3
TUR102	Türk Dili II	1	52	2	0			2
YAD102	Yabancı Dil II	1	50	3	0			3
AİİT102	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	1	52	2	0			2
CG102	Özel Eğitime Giriş	1	55	3	0			6
CG106	Fizyoloji	1	58	3	0			5
CG104	Sosyolojiye Giriş	1	57	3	0			5
CG112	Temel Bilgi Teknolojisi Kullanımı	1	51	2	1			4
SD102	Ana Çocuk Beslenmesi	1	17	2	0			3
SD104	Çocuk Edebiyatı	1	19	2	0			3
SD108	Çocuk Hakları ve Çocuk Hukuku	1	19	2	0			3
CG201	Nörolojik Gelişim	1	57	3	0			5
CG203	Sosyal Gelişim	1	51	3	0			5
CG205	Gelişim Psikolojisi I	1	55	3	0			5
CG207	İstatistik	1	79	2	1			5
CG209	Araştırma Teknikleri I	1	55	3	0			4
SD201	Çocuk ve Sanat Yaratıcılık	1	28	3	0			4
SD205	Rapor Yazma ve Sunum Becerileri	1	22	3	0			4
ALN201	İletişim ve Halkla İlişkiler	1	31	2	0			2
ALN205	Yönetim ve Organizasyon	1	20	2	0			2
CG202	Beyin Gelişimi	1	53	3	0			5
CG204	Dil Gelişimi	1	57	3	0			5
CG206	Bilişsel Gelişim	1	57	3	0			5
CG208	Gelişim Psikolojisi II	1	57	3	0			5
CG210	Araştırma Teknikleri II	1	57	3	0			4
SD204	Eğitsel Yaklaşımlar	1	28	3	0			4
SD206	Çocuk ve Sosyal Medya	1	23	3	0			4
ALN202	Bilim Tarihi ve Felsefe	1	17	2	0			2

ALN204	Bürokrasi	1	18	2	0			2
ALN206	Türkiye’de Siyasal Hayat	1	18	2	0			2
CG301	Uygulamalı Araştırma	1	53	1	2			5
CG303	Gelişimsel Psikopatoloji	1	59	3	0			5
CG305	Erken Müdahale I	1	59	3	0			4
CG307	Gelişimsel Tanı ve Değerlendirme Yöntemleri	1	56	3	0			4
CG309	Erken Çocukluk Döneminde Program Geliştirme	1	56	3	0			4
SD307	İşaret Dili	1	55	3	0			4
SD309	Yaratıcı Drama	1	48	3	0			4
CG302	Girişimcilik ve Proje Yönetimi	1	50	2	1			5
CG304	Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları	1	52	3	0			4
CG306	Çocuk ve Ergenlerde Davranış Bozuklukları	1	51	3	0			5
CG308	Erken Müdahale II	1	55	3	0			4
CG310	Bireyselleştirilmiş Eğitim Programları	1	56	3	0			4
SD302	Çocuk ve Suç	1	26	3	0			4
SD304	Sağlık Psikolojisi	1	20	3	0			4
SD306	Oyun ve Oyun Materyalleri	1	27	3	0			4
SD308	Çocukluk Döneminde Bağımlılık	1	31	3	0			4
CG401	Çocuk Gelişimi Uygulaması I	1	42	0	6			10
SD403	Akran İlişkileri ve Zorbalık	1	24	3	0			5
SD411	Dil ve Konuşma Bozuklukları	1	37	3	0			5
SD415	Üstün Yetenekli Çocuklar	1	36	3	0			5
SD417	İlk Yardım ve Afetlerde Bakım	1	45	3	0			5
SD419	Mesleki Sorumluluk ve Etik	1	45	3	0			5
CG406	Çocuk Gelişimi Uygulaması II	1	46	0	6			10
SD408	Çocuk Yaşam Alanları ve Çevre Düzenlemesi	1	49	3	0			5
SD412	Hastanede ve Sağlık Kuruluşlarında Çocuklar	1	48	3	0			5
SD418	Türk Toplumunda ve Farklı Kültürlerde Çocuk	1	47	3	0			5
SD420	Eleştirel Düşünme ve Yaratıcılık	1	48	3	0			5

5.1.1.Öğretim Planının İşlevi

Çocuk Gelişimi Bölümü, sağlık ve sosyal alanlarda görev alacak normal gelişim gösteren, özel gereksinimli, akut ve kronik hastalığı olan, korunmaya muhtaç ve gelişimsel risk altındaki 0-18 yaş grubu çocuk ve ergenlerin gelişimlerine yönelik tanı ve değerlendirme yapabilecek, aile danışmanlığı yapabilecek, gelişimsel destek programları hazırlayıp uygulayabilecek, teknolojik, bilimsel yöntem ve teknikleri kullanan, eklettik yaklaşımı benimsemiş ve etik değerlere bağlı çocuk gelişimci yetiştirmek amacını taşımaktadır. Bu amaç doğrultusunda, Çocuk Gelişimi Programı, Çocuk Gelişimi mesleği ile ilgili zorunlu dersler içermektedir. Öğretim planında zorunlu derslere ek olarak öğrencilere kendi tercihlerine göre seçme şansı sunulan seçmeli dersler bulunmaktadır. Bölümde program eğitim amaçlarını ve program çıktılarına destekleyen bir öğretim planı uygulanmaktadır. Öğretim planında yer alan derslerin program çıktılarına katkıları Tablo 5.5 te gösterilmiştir

Tablo 5.5. Ders-Program Çıktısı İlişkisi

1.Yarıyıl Ders Planı																
Ders Kodu	Ders Adı	PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ 10	PÇ 11	PÇ 12	PÇ 13	PÇ 14	PÇ 15
TUR101	Türk Dili I		5												5	
YAD101	Yabancı Dil I	3	2	5							4					
AlİT101	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi							1		1	3					
CG101	Çocuk Gelişimine Giriş	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
CG109	Bebeklik Döneminde Gelişim	5	5	5	5	5			5			5		5		
CG105	Psikolojiye Giriş	4	5	5	5	4	5	4	4	4	5	5	4	5	4	5
CG107	Aile Yaşam Döngüsü ve Aile İçi İlişkiler	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
SD101	İnsan Hakları (Seçmeli)	4	5	5	3	3	2	4	3	3	3	4	3	4	5	3
2.Yarıyıl Ders Planı																
Ders Kodu	Ders Adı	PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ 10	PÇ 11	PÇ 12	PÇ 13	PÇ 14	PÇ 15
TUR102	Türk Dili II		5													
YAD102	Yabancı Dil II	3	2								2				5	
AlİT102	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II							5		5	5					
CG102	Özel Eğitime Giriş	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
CG106	Fizyoloji	3	3	2	3	2	3	1	2	4	4	3				
CG104	Sosyolojiye Giriş	1	2	4	4	3	1	2	1	2	4	4	1	1	2	4
CG112	Temel Bilgi Teknolojisi Kullanımı	5	1		2	3	4		1		3	2	5	5		3
SD102	Ana-Çocuk Beslenmesi	5	5	5	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3	3

	(Seçmeli)															
SD104	Çocuk Edebiyatı(Seçmeli)	5			5			5				5			5	
SD108	Çocuk Hakları ve Çocuk Hukuku (Seçmeli)	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
3.Yarıyıl Ders Planı																
Ders Kodu	Ders Adı	PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ 10	PÇ 11	PÇ 12	PÇ 13	PÇ 14	PÇ 15
CG201	Nörolojik Gelişim	4	4	5	5	5	5	3	3	5	5	5	4	3	3	5
CG203	Sosyal Gelişim	1	2	4	4	3	1	2	1	2	4	4	1	1	2	4
CG205	Gelişim Psikolojisi I	5	5	4	4	4	4	5	5	5	5	5	5	3	5	5
CG207	İstatistik	3	3	1	3	2	4	1	2	3	3	4	5	5	1	1
CG209	Araştırma Teknikleri I	5	5			4					5			4		
SD201	Çocuk, Sanat ve Yaratıcılık (Seçmeli)	5		4		5	4	5	4	5	4	4	4	4	5	5
SD205	Rapor Yazma ve Sunum Becerileri (Seçmeli)	5		5				5		5				5		
ALN201	İletişim ve Halkla İlişkiler (Alandışı)	5	4	3	1	1	4	3	5	3	1	5	5			
ALN205	Yönetim ve Organizasyon (Alandışı)	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
PF201	Eğitime Giriş	5	1	5	5	5	1	5	1	1	1	1	1	1		
PF203	Öğretim Teknolojileri	4	3	4	3	4	4	4	4	4	4	4				
4.Yarıyıl Ders Planı																
Ders Kodu	Ders Adı	PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ 10	PÇ 11	PÇ 12	PÇ 13	PÇ 14	PÇ 15
CG202	Beyin Gelişimi	3	4	5	5	5	4	4	4	4	3	5	3	4	4	5
CG204	Dil Gelişimi	5		5	5			5			5	5				
CG206	Bilişsel Gelişim	4	4	4	4	3	1	2	4	4	4	4	1	1	2	4
CG208	Gelişim Psikolojisi II	5	5	4	4	4	4	5	5	5	5	5	5	3	5	5
CG210	Araştırma Teknikleri II	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
SD204	Eğitsel Yaklaşımlar (Seçmeli)	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
SD206	Çocuk ve Sosyal Medya (Seçmeli)	2	3	2	2	3	4	5	4	3	5	4	3	3	2	2
ALN202	Bilim Tarihi ve Felsefe (Alandışı)	1	1	1	2	2	4	4	3	1	1	2				
ALN204	Bürokrasi	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5			
ALN206	Türkiye’de Siyasal Hayat	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5			
5.Yarıyıl Ders Planı																

Ders Kodu	Ders Adı	PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ 10	PÇ 11	PÇ 12	PÇ 13	PÇ 14	PÇ 15
CG301	Uygulamalı Araştırma	1	2	4	4	3	1	2	1	2	4	4	1	1	2	4
CG303	Gelişimsel Psikopatoloji	5	5	5	5	5	5	5	3	3	3	5	4	4	5	5
CG305	Erken Müdahale I	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
CG307	Gelişimsel Tanı ve Değerlendirme Yöntemleri	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
CG309	Erken Çocukluk Döneminde Program Geliştirme	5	5		5				5	5	5	5		3		
SD303	Eğitim Felsefesi (Seçmeli)	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
SD305	Kaynaştırma (Seçmeli)	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
SD307	İşaret Dili (Seçmeli)	5	5	5	5	5	5	5	3	3	3	5	4	4	5	5
SD309	Yaratıcı Drama	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		5	5
PF301	Rehberlik ve ÖzelEğitim	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
PF303	Eğitimde Ölçme ve Değerlendirme	4	4	5	2	4	4	5	3	3	4	3	3	2	2	2
6.Yarıyıl Ders Planı																
Ders Kodu	Ders Adı	PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ 10	PÇ 11	PÇ 12	PÇ 13	PÇ 14	PÇ 15
CG302	Girişimcilik ve Proje Yönetimi	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
CG304	Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları	5			5			5			5	5	5	5		
CG306	Çocuk ve Ergenlerde Davranış Bozuklukları	5	5	5	5	5	5	5	3	3	3	5	4	4	5	5
CG308	Erken Müdahale II	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
CG310	Bireyselleştirilmiş Eğitim Programları	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
SD312	Çocukluk Döneminde Bağımlılık (Seçmeli)	3	4	4							4	5	5	5	5	
SD306	Oyun ve Oyun Materyalleri (Seçmeli)	5	5	5	4	4	4	3	3	4	4	4	3	3	3	3

SD304	Sağlık Psikolojisi	5	5	5	4	4	4	3	3	4	4	4	3	3	3	3
SD302	Çocuk ve Suç	5	5	5	4	4	4	3	3	4	4	4	3	3	3	3
7.Yarıyıl Ders Planı																
Ders Kodu	Ders Adı	PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ 10	PÇ 11	PÇ 12	PÇ 13	PÇ 14	PÇ 15
CG401	Çocuk Gelişimi Uygulaması I	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
SD401	Aile Danışmanlığı (Seçmeli)	4	4	5	4	4	4	5	4	4	4	4	4	4	4	4
SD403	Akran ilişkileri ve Zorbalık (Seçmeli)	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
SD411	Dil ve Konuşma Bozuklukları	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
SD415	Üstün Yetenekli çocuklar	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
SD417	İlk Yardım ve Afetlerde Bakım (Seçmeli)	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
SD419	Mesleki Sorumluluk ve Etik (Seçmeli)	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
PF401	Öğretmenlik Uygulaması	3	3	4	4	4	4	4	4	3	4	4	3	3		
8.Yarıyıl Ders Planı																
Ders Kodu	Ders Adı	PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ 10	PÇ 11	PÇ 12	PÇ 13	PÇ 14	PÇ 15
CG406	Çocuk Gelişimi Uygulaması II	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
SD412	Hastanede ve Sağlık Kuruluşlarında Çocuklar (Seçmeli)	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
SD418	Türk Toplumunda ve Farklı Kültürlerde Çocuk (Seçmeli)	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
SD408	Çocuk Yaşam Alanları ve Çevre Düzenlemesi (Seçmeli)	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
SD420	Eleştirel Düşünme ve Yaratıcılık (Seçmeli)	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
* İlişki düzeyleri 1 (çok düşük) ve 5 (çok yüksek) arasında ifade edilmiştir																

5.1.3.Öğretim Planının Programa Özgü Bileşenleri Sağlama Düzeyi

Programa özgü ölçütlerin sağlanmasında Çocuk Gelişimi ve Eğitimcileri Derneği rapor ve bildirileri ile öğretim planı dersleri temel alınmaktadır. Bunların yanında destekleyici olarak; öğrencilere düzenlenen gelişim program ve seminerleri, ders dışı etkinlikler, okul öncesi eğitim kurumlarıyla yapılan işbirliğine dayalı çalışmalar, Bölüm öğretim elemanlarının akademik faaliyet ve çalışmalardan elde ettikleri bilgileri öğrencilerle paylaşması yer almaktadır.

5.1.4.Ders İzlençeleri

Öğretim planında yer alan tüm derslerin ders izlençeleri, belirtilen formata uygun olarak EK 1’de verilmiştir.

5.2.Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

5.2.1.Öğretim Planının Uygulanmasında Kullanılan Öğretim Yöntemleri

Çocuk Gelişimi Bölümü Eğitim Planında bulunan dersler öğrencilere aktarılırken, teorik alt yapılarını olgunlaştırabilecekleri konularla birlikte, öğrencilerin ders süreçlerinin içerisine aktif katılımının sağlanması amacıyla çeşitli uygulama ve proje gibi faaliyetlere yer verilmektedir. Çocuk Gelişimi eğitiminin temelini oluşturan teorik alt yapı öğrencilere aktarılırken konunun öğrenciler tarafından daha iyi anlaşılabilmesi için örnekler verilmekte ve iş hayatındaki uygulamalarla ilişkilendirilmektedir. Dersler toplam sekiz yarıyıl halinde verilmekte ve her bir yarıyıl 15 hafta üzerinden planlanmaktadır. Tüm dersler 100 puan üzerinden değerlendirilmekte ve başarı katsayısı 4.0 üzerinden hesaplanmaktadır.

Öğretim planında yer alan derslerin içeriklerine bağlı olarak öğretim yöntemleri belirlenmektedir. Teorik dersler dersin içeriğine uygun olarak işlenmekte, uygulama dersleri alan çalışmasına bağlı olarak işlenmekte ve işbaşında çocuk gelişimi eğitimi dersi iş yerinde uzman personeller nezaretinde uygulamalı olarak verilmektedir. Öğretim planı doğrultusunda kullanılan öğretim yöntemleri şunlardır:

5.2.1.1. Anlatım

Anlatım yönteminde öğretim elemanı aktif olarak ders ile ilgili gerekli bilgileri aktarırken, öğrenciler pasif olarak dinleyici konumundadır. Derslerde görsel sunum teknikleri kullanılarak anlatımların etkililiği arttırılmakta, daha etkin sınıf içi iletişim kurulmakta ve ders süresi daha verimli kullanılabilir.

5.2.1.2. Tartışma

Tartışma yönteminde sınıfta yer alan öğrenciler farklı alternatif görüşler ortaya koyarak bir konuyu tartışmakta ve bu sayede de ders sürecine aktif olarak katılmaktadır. Bu yöntem öğrencilerin derse ilgisini ve dikkatini taze tutabilmekte ayrıca öğrencilerin ifade becerilerini ve farklı görüş ve düşüncelere saygı duyma gibi demokratik tutumlarını geliştirebilmelerine yardımcı olabilmektedir.

5.2.1.3.Soru-Cevap

Soru-cevap yönteminde öğretim elemanı dersle ilgili bilgileri aktarırken öğrencilerin de derse katılımını sağlamak amacıyla sorular sorar. Böylece öğrenci pasif dinleyici olma noktasından uzaklaşır ve aktif bir şekilde ders anlatım sürecine katılarak ilgili konudaki çeşitli düşünce ve görüşlerini paylaşabilme imkânına sahip olmaktadır.

5.2.1.4. İşbirlikli öğrenme

İşbirlikli öğrenme, öğrencilerin belirli bir amacı gerçekleştirmek üzere bir araya geldiği bu süreçte de akran öğrenmesi yoluyla birbirlerinden pek çok bilgi ve becerileri öğrendikleri bir yöntemdir. Öğrenciler arasında işbirliği kurma sırasında, birbirlerine yardım etme, birbirlerinden yardım alma, takım çalışmasını öğrenme gibi sosyal becerileri de geliştirmektedir.

5.2.1.5. Problem çözme

Çocuk gelişimi programında özellikle 3. ve 4. yarıyıl da yer alan Araştırma Teknikleri I ve II ve 5. Yarıyıl da yer alan Uygulamalı araştırma derslerinde uygulanan bir yöntem olup öğrencinin bir araştırma konusunu başından sonuna kadar ele almasını ve çözüm sunmasını sağlamaktadır. Bu bağlamda, öğrenci çocuk gelişimi alanıyla ilgili bir sorunu belirler, tanımlar, hipotezler geliştirir, hipotezleri sınar ve hipotez doğrulanırsa genellemeye gider, hipotez doğrulanmazsa geriye dönerek yeni hipotezler oluşturur ve bunları tekrardan sınar. Bu yöntem öğrencilerin problem çözme, yaratıcı ve eleştirel düşünme gibi bilişsel becerilerinin gelişimine katkı sağlaması açısından önemli bir yöntemdir.

5.2.1.6. Proje

Öğrencilerin yaratıcılıklarını geliştirmelerini destekleyen bu yöntem, öğrencilerin çocuk gelişimi alanıyla ilgili sorunlara yoğunlaşabilmelerine ve bu sorunlara farklı perspektifleri kullanarak daha geniş açıdan bakabilmelerine olanak sağlayan bir yöntemdir. Bu bağlamda, özellikle eğitim planında 6. yarıyıl da yer alan Girişimcilik ve Proje Yönetimi dersi olmak üzere ilgili derslerde bu yöntem kullanılmaktadır.

5.2.1.7. Ders Notları ve Kitapları

Öğretim planında yer alan tüm derslerde, ilk hafta ders içeriği kapsamında ders sürecinde kullanılacak temel ve yardımcı kaynaklar, ders notları ve diğer materyaller hakkında bilgi verilmektedir. Bu bilgiler ayrıca Bologna Bilgi Sistemi ve Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinde öğrencilerle paylaşılmaktadır.

5.2.1.8. Uygulama

Staj, öğrencilerin derslerde edindikleri bilgi ve özellikle de becerileri uygulama imkânına sahip oldukları bir öğrenme yöntemidir. Çocuk Gelişimi Öğrencileri, 2021-2022 eğitim öğretim yılında bölümde ilk defa verilen Çocuk Gelişimi Uygulaması I ve Çocuk Gelişimi Uygulaması II derslerini hastaneler, aile sağlığı merkezleri ve özel eğitim ve rehabilitasyon merkezleri, Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı'na bağlı kurum ve kuruluşlar ile diğer kamu ve özel kuruluşlarda yaparak eğitimlerini tamamlamışlardır.

5.3-Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.

5.3.1 Öğretim Planı Yönetim Sistemi

2017 yılında Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı izniyle, Afyon Kocatepe Üniversitesi Sandıklı Uygulamalı Bilimler Yüksek Okulu bünyesinde Çocuk Gelişimi Bölümü açılmıştır. 2018-2019 Eğitim Öğretim Yılı Güz Dönemi itibarıyla öğrenci kabul eden Bölümümüz, 3 Doçent, 1 Doktor Öğretim Üyesi ve 1 Araştırma Görevlisi olmak üzere 5 öğretim elemanı tarafından eğitim-öğretim faaliyetleri yürütülmektedir. Ayrıca, her akademik yılda açılması planlanan derslere yönelik alanın ihtiyacına cevap verecek nitelikte dışarıdan öğretim üyesi görevlendirilmesi de

yapılmaktadır. Öğretim planında yer alan derslerin içerik, değerlendirme, öğrenim çıktıları, ders planı, ders kaynakları vb. bilgileri her derse ait ders planı Bologna Bilgi Sistemine tanımlanmaktadır. Ayrıca Çocuk Gelişimi bölümü duyuruları için yükseköğretim web sayfası ve AKÜ Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) ders yönetim sistemi kullanılmaktadır.

5.4-Eğitim Planı, En az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermelidir.

5.4.1 Öğretim Planında “Temel Bilim Eğitimi” Düzeyi

Öğretim planında yer alan temel bilimler 59 AKTS düzeyindedir. Temel Bilimler ders dağılımı ve kredileri Tablo 5.1’ de yer alan alanına uygun temel öğretim kısmında belirtilmiştir.

5.5-En az bir buçuk yıllık ya da en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS kredisi tutarında temel (mühendislik, fen, sağlık...vb.) bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek eğitimi içermelidir.

5.5.1 Öğretim Planında İlgili Disipline Uygun Mesleki Eğitim Düzeyi

Öğretim planında yer alan ilgili disipline uygun mesleki eğitim öğretimi sağlayan derslerin AKTS toplamı 89’ dur. Mesleki eğitim ders dağılımı ve kredileri Tablo 5.1’ de yer alan alanına uygun öğretim kısmında gösterilmiştir.

5.6-Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim olmalıdır.

5.6.1.Öğretim planında yer alan derslerin programın teknik içeriğini tamamlayan seçmeli derslerin AKTS toplamı 74’ dür. Seçmeli ders dağılımı ve kredileri Tablo 5.1’ de yer alan alanına uygun öğretim başlığı altında gösterilmiştir.

Mezuniyet için öğretim planında, alanına uygun temel öğretim dersleri 59 AKTS, alanına uygun öğretim dersleri 89 AKTS, alan içi ve alan dışı seçmeli dersler 74 AKTS ve diğer dersler 18 AKTS olmak üzere toplam 240 AKTS iş yükünü sağlamaktadır.

5.7-Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir.

5.7.1 Öğretim Planı Uygulama Deneyimi

Çocuk Gelişimi Bölümü öğretim planında, alınan teorik ve kavramsal eğitimin alanda uygulanmasına yönelik “Çocuk Gelişimi Uygulaması I” ve “Çocuk Gelişimi Uygulaması II” dersleri bulunmaktadır. Bu dersler kapsamında, öğrenciler önceki dönemlerde aldıkları teorik dersleri uygulamalı olarak gerçekleştirerek bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirerek güncel tutabilecek ve gerçekçi koşullar ile öğrendiklerini birleştirme fırsatı elde edeceklerdir.

5.7.2 Çocuk Gelişimi Uygulaması

Çocuk Gelişimi Uygulaması dersleri öğrencilerin derslerde edindikleri teorik ve uygulamalı bilgileri gerçek ortamlarda uygulama imkanı buldukları bir öğrenme yöntemidir.

6-ÖĞRETİM KADROSU

6.1-Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.

6.1.1 Çocuk Gelişimi Bölümü öğretim kadrosunun ders yükü özeti ve analizi Tablo 6.1 ve Tablo 6.2 yardımıyla gösterilmiştir.

Tablo 6.1 Öğretim Kadrosu Yük Özeti [Çocuk Gelişimi]

Öğretim elemanının Adı ve Soyadı	TZ, YZ, DSÜ ¹	Son iki yarıyıda verdiği dersler (Dersin kodu/kredisi/yarıyılı/yılı) ²	Toplam etkinlik dağılımı ³		
			Öğretim	Araştırma	Diğer ⁴
Doç. Dr. Esin SEZGİN	TZ	CG101/AKTS-6/GÜZ/2024-2025 CG203/AKTS-5/GÜZ/2024-2025 CG301/AKTS-5/GÜZ/2024-2025 CG305/AKTS-4/GÜZ/2024-2025 CG307/AKTS-4/GÜZ/2024-2025 CG401/AKTS-10/GÜZ/2024-2025 SD104/AKTS-3/BAHAR/2024-2025 CG206/AKTS-5/BAHAR/2024-2025 PF401/AKTS-10/GÜZ-BAHAR/2024-2025 CG406/AKTS-10/BAHAR/2024-2025 CG308/AKTS-4/BAHAR/2024-2025 CG302/AKTS-5/BAHAR/2024-2025 SD412/AKTS-5/BAHAR/2024-2025	%60	%40	%0
Doç Dr. Cumhur GÜNGÖR	TZ	CG107/AKTS-4/GÜZ/2024-2025 SD101/AKTS-3/GÜZ/2024-2025 CG209/AKTS-4/GÜZ/2024-2025 CG301/AKTS-5/GÜZ/2024-2025 CG401/AKTS-10/GÜZ/2024-2025 SD419/AKTS-5/GÜZ/2024-2025 CG104/AKTS-5/BAHAR/2024-2025 SD108/AKTS-3/BAHAR/2024-2025 SD204/AKTS-4/BAHAR/2024-2025 CG406/AKTS-10/BAHAR/2024-2025 PF302/AKTS-4/BAHAR/2024-2025 SD418/AKTS-5/BAHAR/2022-2023 CG302/AKTS-5/BAHAR/2024-2025 PF401/AKTS-10/GÜZ-BAHAR/2024-2025	%60	%40	%0
Doç. Dr. Emine AKKAŞ BAYSAL	TZ	YAD101/AKTS-3/GÜZ/2024-2025 CG207/AKTS-5/GÜZ/2024-2025 CG301/AKTS-5/GÜZ/2024-2025 CG309/AKTS-4/GÜZ/2024-2025 CG401/AKTS-10/GÜZ/2024-2025 SD415/AKTS-5/GÜZ/2024-2025 PF201/AKTS-4/GÜZ/2024-2025 YAD102/AKTS-3/BAHAR/2024-2025 CG210/AKTS-4/BAHAR/2024-2025 CG406/AKTS-10/BAHAR/2024-2025 SD420/AKTS-5/BAHAR/2024-2025 SD306/AKTS-4/BAHAR/2024-2025 PF401/AKTS-10/GÜZ-BAHAR/2024-2025	%60	%40	%0

Dr. Öğr. Üyesi Alper EYİNÇ	TZ	CG109/AKTS-5/GÜZ/2024-2025 SD205/AKTS-4/GÜZ/2024-2025 CG301/AKTS-5/GÜZ/2024-2025 SD309/AKTS-4/GÜZ/2024-2025 CG401/AKTS-10/GÜZ/2024-2025 SD411/AKTS-5/GÜZ/2024-2025 CG102/AKTS-6/BAHAR/2024-2025 SD102/AKTS-3/BAHAR/2024-2025 CG204/AKTS-5/BAHAR/2024-2025 ALN204/AKTS-2/BAHAR/2024-2025 SD308/AKTS-4/BAHAR/2024-2025 CG406/AKTS-10/BAHAR/2024-2025 CG310/AKTS-4/BAHAR/2024-2025 PF401/AKTS-10/GÜZ-BAHAR/2024-2025	%60	%40	%0
Doç. Dr. Hamdi KORKMAN	TZ	CG105/AKTS-5/GÜZ/2024-2025 CG303/AKTS-5/GÜZ/2024-2025 SD304/AKTS-4/BAHAR/2024-2025 CG306/AKTS-5/BAHAR/2024-2025	%60	%40	%0
Dr. Öğr. Üyesi Hüseyin BATMAN	TZ	SD403/AKTS-5/GÜZ/2024-2025 SD302/AKTS-4/BAHAR/2024-2025	%60	%40	%0
Dr. Öğr. Üyesi Mahmut ERDİL	TZ	ALN206/AKTS-2/BAHAR/2024-2025	%30	%70	%0
Dr. Öğr. Üyesi Musa GÜREL	TZ	ALN202/AKTS-2/BAHAR/2024-2025	%40	%60	%0
Doç. Dr. Mehmet Enes SAĞAR	TZ	PF204/AKTS-4/BAHAR/2024-2025	%60	%40	%0
Dr. Öğr. Üyesi Hasan Hüseyin DEMİREL	TZ	CG106/AKTS-5/BAHAR/2024-2025	%60	%40	%0
Dr. Öğr. Üyesi Muhammet Emin TÜRKOĞLU	TZ	PF304/AKTS-3/BAHAR/2024-2025	%60	%40	%0
Merve Sultan ÇERÇİ	TZ	CG112/AKTS-4/BAHAR/2024-2025	%70	%30	%0
Dr. Öğr. Üyesi Fatma Gökçen AYVA YÖRÜ	TZ	PF303/AKTS-4/GÜZ/2024-2025	%50	%50	%0
Dr. Öğr. Üyesi Mehmet KAHRAMAN	TZ	PF203/AKTS-3/GÜZ/2024-2025	%50	%50	%0
Dr. Öğr. Üyesi Özden TURGUT	TZ	PF301/AKTS-4/GÜZ/2024-2025	%60	%40	%0
Dr. Öğr. Üyesi Ramazan YURTSEVEN	TZ	PF202/AKTS-4/BAHAR/2024-2025	%60	%40	%0
Öğr. Gör. Gökçe ULUIŞIK	TZ	CG201/AKTS-5/GÜZ/2024-2025 CG202/AKTS-5/BAHAR/2024-2025	%70	%30	%0

Öğr. Gör. Ümmügülsüm ÜNLÜ		CG205/AKTS-5/GÜZ/2024-2025 SD201/AKTS-4/GÜZ/2024-2025 CG208/AKTS-5/BAHAR/2024-2025 SD408/AKTS-5/BAHAR/2024-2025	%60	%40	%0
Öğr. Gör. Ayşegül ARICAN	TZ	SD206/AKTS-4/BAHAR/2024-2025	%50	%25	%25
Öğr. Gör. Emrah BOZKURT	TZ	ALN201/AKTS-2/GÜZ/2024-2025	%80	%10	%10
Öğr. Gör. Fatma ÖZDEMİR	TZ	ALN205/AKTS-2/GÜZ/2024-2025	%70	%30	%0
Öğr. Gör. Dr. Özge SÖNMEZLER DURAN	TZ	TUR101/AKTS-2/GÜZ/2024-2025 TUR102/AKTS-2/BAHAR/2024-2025	%70	%30	%0
Öğr. Gör. Dr. Burak Ahmet SAKA	TZ	AlİT101/AKTS-2/GÜZ/2024-2025 AlİT102/AKTS-2/BAHAR/2024-2025	%70	%30	%0
Uzm. Dr. Yiğit ŞENOL	DSÜ	CG304/AKTS-4/BAHAR/2024-2025	%80	%20	%0
Özkan Sağlık BERAT	DSÜ	SD307/AKTS-4/GÜZ/2024-2025	%80	%20	%0
Meryem ÖZGEN	DSÜ	SD417/AKTS-5/GÜZ/2024-2025	%80	%20	%0

¹TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli öğretim elemanı.

²Her öğretim elemanı için son iki yarıyılta verdiği tüm dersleri (lisansüstü ve başka programda verilen dersler dâhil) sıralayınız. Gerektiğinde satır ekleyiniz.

³Etkinlik dağılımını, her bir öğretim elemanının toplam etkinliği %100 olacak biçimde yüzde olarak veriniz.

⁴Uzun süreli izinler ve sektör etkinlikleri bu sütunda gösterilir.

Tablo 6.2. Öğretim Kadrosunun Analizi [Çocuk Gelişimi]

Öğretim elemanının adı ve soyadı ¹	Unvanı	TZ, YZ, DSÜ ²	Aldığı son akademik unvan	Mezun olduğu son kurum ve mezuniyet yılı	Deneyim süresi, yıl			Etkinlik düzeyi ³ (yüksek, orta, düşük, yok)		
					Kamu/ özel sektör deneyimi (yıl)	Öğretim deneyimi (yıl)	Bu kurumda ki deneyimi (yıl)	Mesleki kuruluşlarda	Araştırmada	Dış paydaşlara verilen danışmanlıkta
Esin SEZGİN	Doç.Dr	TZ	Doç.Dr.	Gazi Üniversitesi 2016	30	30	1	Yüksek	Yüksek	Yüksek
Cumhur GÜNGÖR	Doç.Dr	TZ	Doç. Dr	Gazi Üniversitesi- 2016	15	7	7	Düşük	Yüksek	Düşük
Emine A. BAYSAL	Doç.Dr	TZ	Doç. Dr	Afyon Kocatepe Üniversitesi- 2019	17	19	5	Yok	Yüksek	Yok

Alper EYİNÇ	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Dr. Öğr. Üyesi	Atatürk Üniversitesi- 2022	17	17	3	Düşük	Yüksek	Orta
Hamdi KORKMAN	Doç. Dr	TZ	Doç. Dr.	Necmettin Erbakan Üniversitesi 2014	25	9	8	Yok	Yüksek	Yok
Hüseyin BATMAN	Doç. Dr	TZ	Doç. Dr.	Ankara Üniversitesi 2021	26	4	4	Yok	Yok	Yok
Mahmut ERDİL	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Dr. Öğr. Üyesi	İnönü Üniversitesi 2021	17	17	2	Yüksek	Yüksek	Yüksek
Musa GÜREL	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Dr. Öğr. Üyesi	Sabahattin Zaim Üniversitesi 2023	8	2	1	Yüksek	Yüksek	Yüksek
Mehmet Enes SAĞAR	Doç. Dr.	TZ	Doç. Dr.	Osmangazi Üniversitesi 2020	14	14	10	Yüksek	Yüksek	Yüksek
Hasan Hüseyin DEMİREL	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Dr. Öğr. Üyesi	Afyon Kocatepe Üniversitesi 2012	20	13	13	Yüksek	Yüksek	Yüksek
Muhammet Emin Türkoğlu	Dr. Öğr. Üyesi		Dr. Öğr. Üyesi	Osmangazi Üniversitesi- 2016	27	27	10	Orta	Yüksek	Orta
Fatma Gökçen AYVA YÖRÜ	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Dr. Öğr. Üyesi	Gazi Üniversitesi 2020	14	12	5	Orta	Yüksek	Orta
Özden TURGUT	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Dr. Öğr. Üyesi	Ankara Üniversitesi 2022	21	21	3	Orta	Yüksek	Orta
Ramazan YURTSEVEN	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Dr. Öğr. Üyesi	Afyon Kocatepe Üniversitesi 2020	16	16	3	Orta	Yüksek	Orta
Merve Sultan ÇERÇİ	Öğr.	DS Ü	Öğr.	Süleyman Demirel Üniversitesi 2013	10	10	1	Düşük	Yüksek	Orta
Gökçe ULUIŞIK	Öğr. Gör.	TZ	Öğr. Gör.	University of Sussex	13	6	6	Yüksek	Orta	Yok

Ümmü gülsüm Ünlü	Öğr. Gör.	TZ	Öğr. Gör.	Afyon Kocatepe Üniversitesi 2022	20	20	9	Orta	Yüksek	Orta
Ayşegül ARICAN	Öğr. Gör.	TZ	Öğr. Gör.	Selçuk Üniversitesi- 2008	18	14	12	Yok	Yüksek	Yok
Emrah BOZKURT	Öğr. Gör.	TZ	Öğr. Gör.	Erciyes Üniversitesi- 2015	9	10	9	Yok	Yüksek	Yok
Fatma ÖZDEMİR	Öğr. Gör.	TZ	Öğr. Gör.	Süleyman Demirel Üniversitesi- 2003	28	20	20	Yüksek	Orta	Düşük
Özge SÖNMEZLER DURAN	Öğr. Gör. Dr.	TZ	Dr.	Selçuk Üniversitesi, 2020	14	14	14	Yüksek	Düşük	Yok
Burak Ahmet SAKA	Öğrt. Gör. Dr.	TZ	Öğrt. Gör. Dr.	Karadeniz Teknik Üniversitesi- 2018	3	6	6	Yok	Orta	Yok
Yiğit ŞENOL	Uzm. Dr.	DSÜ	Uzm. Dr.	Ankara Üniversitesi 2010	15	1	1	Orta	Yüksek	Orta
Özkan SağlıkB ERAT	Öğret men	DS Ü	Öğretm en	Anadolu Üniversitesi- 2012	13	13	4	Yok	Yok	Orta
Meryem ÖZGEN	Öğret men	DS Ü	Öğretm en	Gazi Üniversitesi 2010	10	10	1	Yok	Düşük	Yüksek

¹Tabloyu programdaki her öğretim üyesi için doldurunuz. Gerekliyse ek sayfa kullanabilirsiniz.

²TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli öğretim elemanı.

³Etkinlik düzeyi son 3 yılın ortalamasını yansıtmalıdır.

6.1.2 Öğretim Kadrosunun Sayıca Yeterliliği

Çocuk Gelişimi Bölümü, biri çocuk gelişimi alanında doçent, ikisi eğitim programları alanında doçent, biri eğitim programları alanında doktor öğretim üyesi ve bir araştırma görevlisinden oluşan beş kişilik akademik kadrosu ile faaliyetlerini sürdürmektedir. Buna ek olarak, aynı yüksekokul bünyesindeki Sosyal Hizmet Bölümü öğretim elemanları, üniversitenin diğer akademik birimlerinden görevlendirilen öğretim elemanları, devlet hastanesinden görevlendirilen bir uzman doktor ve Millî Eğitim Bakanlığı tarafından görevlendirilen öğretmenlerle bazı dersler yürütülmektedir. Çocuk Gelişimi Bölümü öğretim elemanlarının ders yüklerine ilişkin özet bilgiler, Kanıtlar bölümünde yer alan Tablo 6.1’de sunulmaktadır. Ancak bölümde, çocuk gelişimi alanında görev yapan öğretim üyesi sayısı, Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen 'en az iki öğretim üyesi' şartını karşılamamaktadır. Mevcut kadrolu öğretim elemanı sayısı, bu alandaki akademik kadro yeterliliği açısından sınırlıdır.

6.2-Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.

6.2.1 Öğretim Kadrosunun Nitelik Bakımından Yeterliliği

Çocuk Gelişimi Bölümü öğretim kadrosunun analizi kanıtlar bölümündeki tablolar yardımıyla gösterilmektedir.

6.2.2. Öğretim Kadrosunun Ders Verme Dışındaki Nitelikleri

Çocuk Gelişimi Bölümü öğretim kadrosunun ders verme dışındaki niteliklerine ilişkin bilgiler kanıtlar bölümündeki tablolar yardımıyla gösterilmektedir. Öğretim elemanlarına ait güncel özgeçmişler EK 2’de verilmiştir.

6.3-Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

6.3.1. Öğretim Üyesi Atama ve Yükseltme Kriterleri

Öğretim üyesi atama ve yükseltmeleri Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesine göre yapılmaktadır. Kadro ilanı sonrasında, öğretim üyeliği kadrolarına başvuracak olan adaylar, 2547 sayılı Kanun ve Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği ve Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi kapsamında istenen bilgi ve belgeler ile akademik çalışmalarının yer aldığı eser dosyasını ilanda belirtilen ilgili birime sunar. Ayrıca başvuru sahibi, dosyasındaki yayınların ve etkinliklerin yer aldığı dijital kopyayı içeren jüri sayısı kadar taşınabilir belleği, başvuru dosyasına ilave eder.

İlan edilen kadroya başvuran adayların dosyaları, Rektör tarafından belirlenecek Ön İnceleme ve Değerlendirme Komisyonunca ön incelemeye alınır. Bir rektör yardımcısının başkanlığında, en az üç öğretim üyesinden oluşan Ön İnceleme ve Değerlendirme Komisyonu, adayların dosyalarını bu yönergede atanma için şart koşulan asgari koşulları sağlayıp sağlamadığı yönünden inceler ve hazırlayacağı raporu Rektörlüğe sunar. Ön görülen asgari koşulları sağlayan adayın ilan edilen kadrolara başvurusu kabul edilir. Asgari koşullar açısından dosyası reddedilen adaylar, tebliğ tarihinden itibaren yedi gün içerisinde Komisyona sunulmak üzere itirazlarını Rektörlüğe yaparlar. Komisyon yapılan itirazı üç gün içerisinde karara bağlar. Kabul edilen başvuru için Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesinin ilgili maddesine göre süreç başlamış olur. İlgili yönerge Afyon Kocatepe Üniversitesi web sitesinde (<https://personel.aku.edu.tr/wp-content/uploads/sites/108/2020/11/Afyon-Kocatepe-Universitesi-Ogretim-Uyeligine-Yukseltme-ve-Atanma-Yonergesi-01.01.2021-tarihinden- itibaren-yururluge-girecek.pdf>) bulunmaktadır. Puanlamaya dayalı ön değerlendirmenin gerektirdiği koşulların sağlanmış olması, akademik atamalarda adaylar için bir hak oluşturmaz.

7- ALTYAPI

7.1-Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.

7.1.1. Öğretim için Kullanılan Sınıflar ve Donanımı

Sandıklı Uygulamalı Bilimler Yüksekokulunda, Çocuk Gelişimi Bölümü öğrencilerinin kullanabilmesi için 90 kişi kapasiteli 1 derslik, 56 kişi kapasiteli 4 derslik ve Yüksekokulun ortak

kullanımına ait 112 kişilik 1 amfi ile 112 kişilik bir konferans salonu bulunmaktadır. Bunun haricinde hem bölüm öğrencilerimizin hem de Yüksekokulumuzdaki diğer bölüm öğrencilerinin kullanabileceği 40 kişi kapasiteli bir çalışma odası bulunmaktadır. Öğrenciler bu çalışma odasında ders dışı çalışmalarını sürdürebilmektedir. Kullanılan dersliklerin her birinde projeksiyon cihazı, projeksiyon perdesi, dersi veren öğretim elemanının kullanımı için internet bağlantısı, beyaz yazı tahtası ile ergonomik öğrenci masaları ve sıraları yer almaktadır. Derslikler aydınlık ve ferah bir atmosfere sahiptir. Derslerin uygulanabilmesi için gerekli tüm fiziki yapı ve teknik gereçlere sahiptir.

Tablo 7. 1 Program Tarafından Kullanılan Sınıflar

Bulunduğu Kat	Mekan Adı (Derslik)	Büyükülüğü (m ²)	Sıra Sayısı	Öğrenci Kapasitesi
2. Kat	205 (ED-K2-6)	70 Metre Kare	28	56 Kişi
2. Kat	206 (ED-K2-5)	70 Metre Kare	28	56 Kişi
2. Kat	207 (ED-K2-4)	70 Metre Kare	28	56 Kişi
2. Kat	208 (ED-K2-3)	70 Metre Kare	28	56 Kişi
Zemin	Z01 (ED-Z-1)	105 Metre Kare	45	90 Kişi
Zemin	Amfi Z06 (EA-Z-12)	140 Metre Kare	-	112 Kişi
Zemin	Konferans Salonu Z05 (CS-Z-13)	140 Metre Kare	112	112 Kişi
Zemin	Grup Çalışma Odası Z14 (ED-Z-5)	56 Metre Kare	40	40 Kişi

7.1.2.Öğretim Planında Kullanılan Derslikler ve Kullanımı

Yüksekokul binasında kullanılan dersler daha çok teorik dersler ile öğrencilere beceri kazandırmaya yönelik faaliyetlerde kullanılmaktadır. Çocuk Gelişimi bölümü öğrencileri asıl uygulamalarını, Çocuk Gelişimi Uygulaması I ve Çocuk Gelişimi Uygulaması II gibi uygulamalı dersler kapsamında doğrudan çocuk gelişimi alanında ilgili kurum ve kuruluşlarda yürütmektedirler.

Tablo 7.2 Program Tarafından Kullanılan Laboratuvarlar

Bulunduğu Kat	Laboratuvar No	Mekanın Adı (Derslik/Lab)	Büyükülüğü (m ²)	Sıra/Masa Sayısı	Öğrenci Kapasitesi
1. Kat	104 (EL-K1-7)	Bilgisayar Laboratuvarı	68 Metre Kare	17	34

7.2-Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.

7.2.1.Ders Dışı Etkinliklere İlişkin Ortam ve Altyapı

Sandıklı Uygulamalı Bilimler Yüksekokulunda öğrencilerin ders aralarında vakit geçirebilecekleri yeterli büyüklükte kapalı ve açık alanlar bulunmaktadır. Açık alanda kamelya ve banklar bulunmaktadır. Sandıklı Meslek Yüksekokulu ile ortak kullanılan ve yerleşke içerisinde bulunan bir adet açık basketbol sahası yer almaktadır.

7.2.2. Personele sağlanan Ofis Olanaklarına İlişkin Ortam ve Altyapı

Sandıklı Uygulamalı Bilimler Yüksekokulunda Çocuk gelişimi ve Sosyal Hizmet bölümlerinde görev yapan öğretim elemanları tarafından ortak olarak kullanılan 6 ofis, idari personel tarafından kullanılan dört ofis, destek personeli tarafından kullanılan bir ofis olmak üzere toplam 11 ofis bulunmaktadır. Öğretim elemanlarının odaları genellikle 1-3 kişiliktir. Odalar öğrencilerin rahatlıkla ulaşabileceği şekilde konumlandırılmıştır. Odalar öğretim elemanlarının ders ve bilimsel faaliyetlerini yürütebileceği yeterlilikte tasarlanmıştır. Öğretim elemanlarına ofislerinde çalışma masası, bilgisayar masası, ofis koltuğu, masaüstü bilgisayar, yazıcı, kitaplık, misafir koltukları, sehpa, giysi askısı, internet, telefon, masa üzeri kırtasiye ekipmanları gibi olanaklar sağlanmaktadır. Ayrıca kırtasiye malzemeleri desteği de verilmektedir. Öğretim elemanlara sağlanan destekler gerek bilimsel araştırma faaliyetlerinin yürütülmesi gerekse öğretim amaçlı derslerin yürütülmesinde ihtiyaç duyulan talebi karşılayacak niteliktedir.

7.3-Programlar öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.

7.3.1. Öğrencilerin Çağdaş Öğrenim Araçlarını Kullanmayı Öğrenmelerini Sağlamak İçin Sunulan Alanlara İlişkin Genel Bilgiler

Öğrencilerin çağdaş öğrenim araçlarını kullanmayı öğrenmelerini sağlamak için öğrencilerin kullanımına sunulan bilgisayar laboratuvarı ve grup çalışma odası mevcuttur.

7.3.2. Öğrencilerin ve öğretim elemanlarının kullanımına sunulan bilgisayar ve enformatik Altyapı

Öğrencilerin kullanımına sunulan bilgisayar laboratuvarı ve grup çalışma odası mevcuttur. Öğretim elemanlarına ofislerinde çalışma masası, bilgisayar masası, masaüstü bilgisayar, yazıcı, kitaplık, internet, masa üzeri kırtasiye ekipmanları gibi olanaklar sağlanmaktadır. Öğretim elemanlara sağlanan destekler gerek bilimsel araştırma faaliyetlerinin yürütülmesi gerekse öğretim amaçlı derslerin yürütülmesinde ihtiyaç duyulan talebi karşılayacak niteliktedir.

7.4-Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.

7.4.1 Kütüphane

Afyon Kocatepe Üniversitesi Kütüphanesi; görevlerini en iyi şekilde yerine getirmek ve üniversitenin en önemli bilgi yuvalarından biri haline gelmek için özverili, kararlı ve her türlü imkânı seferber eden bir prensip anlayışı ile çalışmaktadır. Bu amaçla teknolojik gelişmelere paralel olarak, gerek ulusal gerekse uluslararası standartlar takip edilerek, üniversite ve araştırmacılara hizmet verilmektedir. Kütüphanede bulunan basılı yayınlar, süreli yayınlar, elektronik kaynaklar ve diğer kütüphane kaynakları öğrencilerin kullanımına sunulmuştur. Ayrıca kütüphane içinde bulunan genel çalışma alanları, grup çalışma odaları, 7/24 çalışma salonu, bilgisayar salonu, self-check cihazı (otomatik ödünç-iade makinesi), katalog tarama

bilgisayarları, internet erişimi ve fotokopi-çıkıtı hizmetinden öğrencilerimiz faydalanabilmektedir.

Engelli bireylerin kütüphane olanaklarından yararlanmalarını sağlamak ve kolaylaştırmak amacıyla kütüphane girişinde engelli giriş yolları, anonslu asansör ve bina içerisinde her katta engelli tuvaletleri bulunmaktadır.

Yüksekokulumuza ait bir kütüphane bulunmaktadır ve öğrencilerin ders dışında çalışabilecekleri bir adet grup çalışma odası mevcuttur.

Tablo 7.3 Kütüphanede Yer Alan Basılı ve Elektronik Kaynaklar

Kütüphane Bilgi Kaynakları (Basılı)		
Kütüphane Adı	Bilgi Kaynağı	Sayı
Prof. Dr. Şehabettin Yiğitbaşı Kütüphanesi	Basılı Kitaplar	161.714
	Tezler	5.965
	Nadir Eserler (Matbu)	1.751
	Nadir Eserler (El Yazması)	57
İlahiyat Fakültesi (Şube)	Basılı Kitaplar	12.848
Toplam		182.335
Prof. Dr. Şehabettin Yiğitbaşı Kütüphanesi	Kitap Dışı Kaynaklar (Ekler, Proje vb.)	3.021
	Sürelî Yayınlar (Dergiler) Çeşit	1.001
Toplam		4.022
Kütüphane Bilgi Kaynakları (Elektronik)		
Kütüphane Adı	Bilgi Kaynağı (Elektronik)	Sayı
Prof. Dr. Şehabettin Yiğitbaşı Kütüphanesi	E-kitap (Abone+ Satın)	4.490.127
	E-dergi	53.054
	E-tez	5.896.910
Toplam		10.440.091

VERİTABANLARI	
AYEUM (Araştırma Yöntemleri Eğitim ve Uygulama Merkezi)	Nature Journals
Bmj Journals	Ovid - LWW
Cab Abstract (ULAKBİM)	ProQuest Dissertations & Theses
EBSCO e - Books	Sage
EBSCO (EKUAL) Veritabanları	ScienceDirect
Elsevier e - Book	Scopus
Emerald e - Journals Premier	Sobiad - Sosyal Bilimler Atıf Dizini
Grammarly Premium Aboneliği	Springer Link
IEEE Xplore	Taylor & Francis Online Journals (Informaworld)
IEEE MIT e - Books Library	Turnitin
IGI Global	VETİS
iThenticate	Wiley Online Library
İdealonline Elektronik Veritabanı	Wiley E-Book Library
JSTOR Archive Journal Content	World eBook Library
Legal Online Veri Tabanı	WoS - Web of Science
Mendeley	
DENEME VERİTABANLARI	
CABI Vetmed Resource Veri Tabanı Deneme Erişimi	
Education Source Deneme Erişimi	
Engineering Source Deneme Erişimi	

7.5-Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.

7.5.1.Güvenlik Önlemleri

7.5.1.1.Kampüste ve Binada Alınan Güvenlik Önlemleri

Yüksekokul binasında görev yapan toplam 6 güvenlik görevlisi bulunmaktadır. Güvenlik görevlileri 7/24 esasına göre görevlerini sürdürmektedirler. Ayrıca Yüksekokul binası toplam 6 güvenlik kamerası ile sürekli olarak izlenmektedir.

7.5.1.2. Programın Gerektirdiği İlave Güvenlik Önlemleri

Program ilave güvenlik önlemleri gerektirmemektedir.

7.5.2.Yangın Önlemleri

7.5.2.1.Kampüs Ortamı ve Eğitim Binasında Alınan Yangın Önlemleri

Afyon Kocatepe Üniversitesine bağlı tüm akademik, idari ve sosyal amaçlı binalarda 26735 sayılı Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik doğrultusunda yangın önlemleri alınmış durumdadır. Bu kapsamda Sandıklı Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu binası da dâhil olmak üzere, binaların her katında periyodik olarak bakım ve dolumu yapılan yangın tüpleri ile birlikte olası bir yangın durumunda uygulanması gereken yönergeler bulunmaktadır.

7.5.2.2.Programın Gerektirdiği İlave Yangın Önlemleri

Program kapsamında ilave yangın önlemlerine gerek bulunmamaktadır.

7.5.3.İlkyardım Önlemleri

7.5.3.1. Kampüste ve Binada Sağlanan İlkyardım Önlemleri

Sandıklı Uygulamalı Bilimler Yüksekokulunda Yangın ve İlkyardım ekipleri oluşturularak, ilk yardım talimatları kolay görülebilen alanlara asılmış; ecza dolapları ise kullanıma tahsis edilmiş vaziyettedir.

7.5.4.Engelliler için Önlemler

Afyon Kocatepe Üniversitesi Engellilere yönelik gerçekleştirmiş olduğu çalışmalar doğrultusunda “Engelsiz Üniversite” Belgesi almıştır. Bu kapsamda fakülte ve üniversite genelinde engelliler için geniş çaplı düzenlemeler gerçekleştirilmiştir. Bunun sonucunda da üniversitemiz “Engelsiz Üniversite Ödülleri 2020”de Birincilik Ödülüne layık görülmüştür.

7.5.4.1.Kampüs Ortamında Rampaların Varlığı

Yüksekokul binasında engelli rampası, zemin katında hissedilebilir zemin ve engelli tuvaleti, tüm katlara erişim sağlayan bir engelli asansörü bulunmaktadır.

7.5.4.2.Eğitim Binasında Rampaların Varlığı

Bina girişinde tekerlekli sandalye rampası bulunmaktadır.

7.5.4.3.Eğitim Binasında Engelli Asansörü Varlığı

Bina içerisinde bir adet engelli asansörü bulunmaktadır Asansör erişilebilir ve ulaşılabilir.

7.5.4.4.Eğitim Binasında Engelli Lavabosunun Bulunurluğu

Bina içerisinde zemin katta bir adet engelli lavabosu bulunmaktadır.

8-KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1-Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.

Sandıklı Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu Çocuk Gelişimi Bölümü programının bütçesi Sandıklı Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu bütçesi içerisinde yer almaktadır. Aşağıda belirtilen kalemlerden oluşan Sandıklı Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu bütçesi her yıl Temmuz ayında teklif olarak Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na iletilmekte, ilgili daire başkanlığı mali yılsonunda (Aralık ayı) Sandıklı Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu bütçesini netleştirmekte ve takip eden yılın ilk ayında (merkezi bütçe onayına bağlı olarak) onaylamaktadır. Yüksekokul bütçesi içerisinde mali yıl süresince gelir ve giderlerin takibi yapılmakta ve ilgili daire başkanlığına bildirilmektedir. Çocuk Gelişimi Bölümü program bütçesi gelirlerinin tamamı döner sermaye olmaksızın Afyon Kocatepe Üniversitesi merkezi bütçesinden sağlanan destekle oluşmaktadır. İlgili destek her mali yıl, kanun ve yönetmelikler doğrultusunda değişen oranlarda düzenli olarak bölüme tahsis edilmektedir. Afyon Kocatepe Üniversitesi Sandıklı Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu Bütçe Kalemleri ise; Temel Maaşlar, Taban Aylığı, Zamlar ve Tazminatlar, Ödenekler, Sosyal Haklar, Ek Çalışma Karşılıkları, Ek Ders Ücretleri, Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri, Sağlık Primi Ödemeleri, Kırtasiye Alımları, Temizlik Malzemesi Alımları, Yurtiçi Geçici Görev Yollukları, Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları, Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri, Okul Bakım ve Onarımı Giderleri.

8.1.1. Programın bütçesinin oluşturulma sürecini ve bu sürece kurumun (fakülte, üniversite, mütevelli heyet vb.) sağladığı desteği ve bu desteğin sürdürülebilirliğini anlatınız. Programa sağlanan parasal desteğin kaynaklarını açıklayınız. Programı yürüten bölüm için Tablo 8.1'i doldurunuz.

Afyon Kocatepe Üniversitesi Sandıklı Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu tarafından yürütülen programın bütçesi, önceki yıllara ait gerçekleşen harcamalar ve gelecek yıllar için yapılan öngörüler doğrultusunda hazırlanmıştır. Bütçe süreci, ilgili yüksekokul yönetimi ile üniversite mali işler biriminin iş birliği içinde yürütülmüş; akademik ve idari ihtiyaçlar, öğrenci hizmetleri ve altyapı iyileştirme hedefleri dikkate alınarak kapsamlı bir planlama yapılmıştır.

Bütçenin oluşturulma sürecinde başta üniversite rektörlüğü olmak üzere, fakülte düzeyinde yönetim kurulu ve mali işler dairesi aktif rol oynamıştır. Bu süreçte kurum, programın gelişimi için gerekli parasal desteği sağlamış ve bu desteğin sürdürülebilirliği, düzenli bütçe revizyonları ve stratejik planlamalarla güvence altına alınmıştır.

Program için ayrılan parasal kaynakların temelini devlet bütçesi üzerinden üniversiteye tahsis edilen paylar oluşturmaktadır. Öğretim elemanlarının ek ders ve diğer ücretleri de bu kalemler içinde yer almakta olup, gelir dağılımı bu kapsamda planlanmaktadır. Ayrıca, yolluklar, hizmet alımları, tüketim malları ve bakım onarım giderleri de bütçelenmiş ve gelecek yıllar için tahmini artışlar dikkate alınmıştır. Döner sermaye gelirleri, öğrenci harçları ve diğer dış kaynaklar için ilgili yıllarda herhangi bir tahsis öngörülmemiştir.

Aşağıda 2024 yılı gerçekleşen, 2025 yılı bütçelenen ve 2026 yılı tahmini harcama kalemlerine ilişkin tablo yer almaktadır:

Tablo 8.1 Parasal Kaynaklar ve Harcamalar (Afyon Kocatepe Üniversitesi-Sandıklı Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu)

Harcama kalemi	Mali Yıl		
	Önceki yıl (Gerçekleşen) (TL) 2024	Başvurunun yapıldığı yıl (Bütçelenen) (TL) 2025	Sonraki yıl (Bütçelenen) (TL) 2026
Ücretler ¹	11.180.903,94	16.382.419,30	21.348.309,62
Yolluklar	21.419,89	31.566,24	40.000,00
Hizmet alımları	131.700,00	31.050,00	65.000,00
Tüketim malları ve malzemeleri alımları	157.643,80	151.000,00	170.000,00
Bakım ve onarım giderleri	24.032,00	98.950,00	100.000,00
Yatırım harcamaları	-	-	-
Döner Sermaye gelirleri ²	-	-	-
Öğrenci harçlarından düşen pay ³	-	-	-
Diğer ⁴	-	-	-

¹Öğretim elemanlarının ek ders, döner sermaye vs. dâhil tüm gelirlerini belirtiniz.

²Döner sermaye gelirlerinden program kullanımı için ayrılan miktarı belirtiniz.

³Öğrenci harçlar fonundan program kullanımı için ayrılan miktarı yazınız.

⁴Miktar ve kaynak belirtiniz.

8.2-Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

8.2.1 Nitelikli bir öğretim kadrosunu çekme ve tutma açısından bütçenin yeterliliğini irdeleyiniz.

Bölüm öğretim kadrosunun yapılanması ve kısa-orta ve uzun dönemli akademik kadro gelişim Planlamaları Sandıklı Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu Müdürlüğü ve Çocuk Gelişimi Bölüm Başkanlığı'nın ortak çalışmaları ile her yıl belirlenmekte ve bu doğrultuda Afyon Kocatepe Üniversitesi Rektörlüğü'ne yıllık olarak kadro ihtiyacı bildirilmektedir. Rektörlük makamı onayı ve merkezi bütçe olanakları doğrultusunda bölüme kadro tahsisi gerçekleştirilmekte, tahsis sürecinde tahsise ilişkin bütçe de sağlanmaktadır. Bunun yanı sıra bölüm öğretim elemanlarına 8.2.2'de belirtilen akademik ve mesleki gelişim olanakları sunulmaktadır. Bu süreçte öğretim elemanının bir önceki yıldaki performansına bağlı olarak proje destek ödemeleri artırılabilir.

8.2.2 Öğretim kadrosunun akademik gelişimini sürdürmesi için sağlanan parasal desteğin yeterliliğini açıklayınız.

Sandıklı Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu'nda görevli her öğretim elemanına, her yarıyıl da bir ulusal ya da uluslararası bilimsel etkinliğe katılım için yolluk-yevmiye desteği sağlanmaktadır. Öğretim elemanlarının projeler için ihtiyaç duydukları finansal destekler Afyon Kocatepe Üniversitesi bünyesinde faaliyet gösteren Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (BAP) tarafından sağlanmaktadır. Bu kapsamda lisansüstü tez projeleri, tematik projeler, fikri ve sınai

mülkiyet hakları destek projesi ve kariyer destek projeleri BAP tarafından değerlendirmeye alınmakta ve uygun görülen projeler BAP koordinatörlüğünde yürütülmektedir.

8.3-Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.

8.3.1 Altyapı ve donanımı temin etmek, bakımını yapmak ve işletmek için sağlanan parasal desteğin yeterliliğini irdeleyiniz.

Bölümde ihtiyaç duyulan altyapı ve donanımın temini, ilgili altyapı ve donanımın bakımı ve işletilmesi amacıyla Sandıklı Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu, Afyon Kocatepe Üniversitesi Rektörlüğü merkezi bütçesinden finansman talep edilmektedir. Üniversite tarafından yüksekokul için tahsis edilen bütçe teorik ve uygulamalı derslerin sürdürülebilmesi, gerekli ekipman ve malzemelerin tahsisi, makine ve teçhizatın düzenli bakımı, uygulamalı dersler için gerekli malzemelerin temini ve paket programların kiralanması için yeterli düzeydedir. Yüksekokulda asansör teçhizatın bakımı periyodik olarak Rektörlük Yapı İşleri Daire Başkanlığınca yapılmaktadır. Buna ek olarak, dersliklerdeki öğretim donanımı (projeksiyon cihazı, perde vb.) her dönem belirli aralıklarla gözden geçirilmekte ve olası aksaklıklar ve sorunlara anında müdahale imkanı edinilmektedir. Bu konularda bütçe planlaması dönem başında yapılmakta ve sağlanan bütçenin yetersiz kaldığı durumlarda, işlerliğin aksatılmaması için üniversite yönetiminden ek bütçe desteği alınmaktadır.

8.4-Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarına sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.

8.4.1 Programa destek veren teknik ve idari personelin sayıca ve nitelik olarak yeterliği konusunda bilgi veriniz.

Sandıklı Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu kapsamında bir yüksekokul sekreteri, bir memur, dört bilgisayar işletmeni olmak üzere altı idari personelin yanı sıra iki temizlik personeli bulunmaktadır. Sandıklı Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu bünyesinde teknik personel bulunmamakla birlikte, ihtiyaç olması halinde Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı birimlerinden hizmet alınmaktadır.

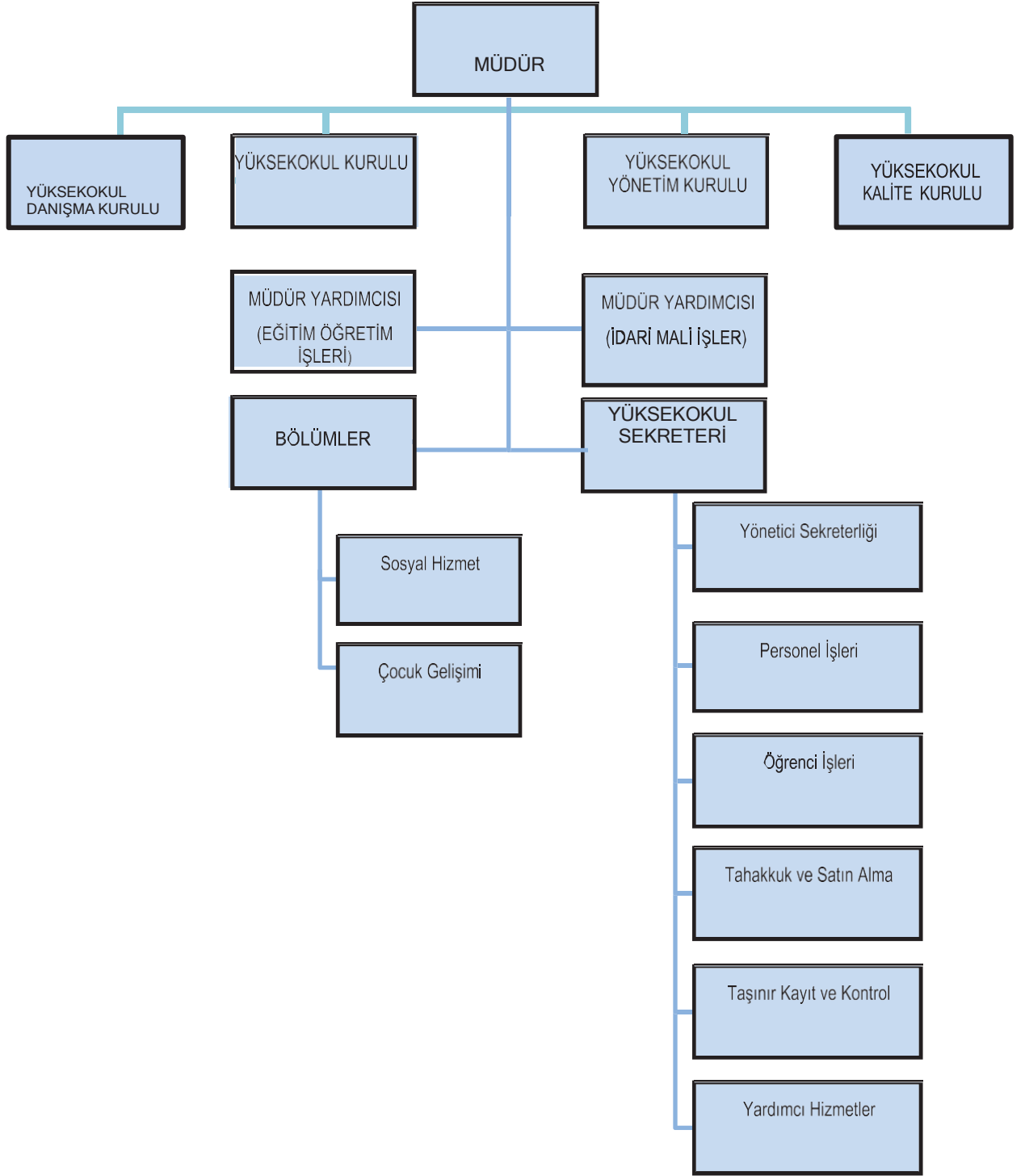
9-ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

9.1-Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

9.1.1 Programın, bölüm, fakülte ve üniversite üst yönetimiyle yönetsel ilişkisini organizasyon şeması da kullanarak açıklayınız. Fakülte dekanının ve dekan yardımcılarının ve fakültenin üniversite içerisindeki yerini gösteren bir organizasyon şeması hazırlayınız ve şemayı Organizasyon Şeması olarak adlandırınız. Şemada fakültenin bağlı olduğu kişilerin unvanlarını belirtiniz (akademik işlerden sorumlu rektör yardımcısı, dekan gibi).

Çocuk Gelişimi Bölümünde eğitim öğretim kalitesinin artırılması ve belirlenen sorunların giderilmesi kapsamında sürekli iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Bu kapsamda, öncelikli olarak iç ve dış paydaşlardan görüşler alınmaktadır. Çocuk Gelişimi Bölümünün iç paydaşlarından olan bölüm öğrencileri, bölüm öğretim üyeleri ve yüksekokuldaki diğer bölüm öğretim elemanlarından bölüm öz görevleri, program öğretim amaçları ve program çıktılarının

belirlenmesi hususlarında görüş ve önerileri alınmaktadır. Ayrıca, iç paydaşlardan olan Sandıklı Uygulamalı Bilimler Yüksekokul Müdürlüğü ve Rektörlükten alınan bilgi ve talimatlar doğrultusunda bölümde yapılan/yapılacak olan faaliyet ve uygulamalara yönelik düzenlemeler ve değişiklikler yapılmaktadır. Dış paydaşlar olarak belirlenen sektör temsilcileri ve yerel yönetimlerden bölüm program çıktılarının ve program öğretim amaçlarının belirlenmesi konularında görüş ve önerileri alınmaktadır. Yine dış paydaşlardan olan Sandıklı Belediye Başkanlığı, Sandıklı Kaymakamlığı ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından çıkarılan yasa ve yönetmeliklere göre bölümde değişiklikler/düzenlemeler yapılmaktadır. Bununla birlikte YÖK, ÖSYM, MEB tarafından çıkarılan yasa ve yönetmeliklere göre bölümde değişiklikler/düzenlemeler yapılmaktadır. İç ve dış paydaşlardan alınan görüş ve öneriler bölüm öğretim elemanları tarafından görüşülerek bir karara bağlanmaktadır. İç ve dış paydaşlardan alınan görüş ve öneriler dışında; program eğitim amaçları, program çıktılarının belirlenmesi, öğretim planı (müfredat) ve içeriğinin oluşturulması ve eğitim-öğretim kadrosunun belirlenmesi konuları bölüm öğretim elemanları tarafından görüşülmektedir. Bu görüşmeler doğrultusunda gerekli durumlarda eğitim öğretim faaliyetlerinin sürdürülmesine yönelik düzeltici ve geliştirici önlemler alınmaktadır. Ara sınav ve dönem sonu sınavları, öğrenci anketleri, akademik kurul toplantıları, bölümdeki diğer komisyonların faaliyetleri, öğretim üyelerinin görüşleri ve dış paydaş görüşleri eğitim ve öğretimin sürdürülmesinde ve değerlendirilmesinde dikkate alınmaktadır. Bu kapsamda elde edilen bilgiler bölüm başkanlığı tarafından doğrudan değerlendirilmektedir ve buna yönelik düzeltici ve geliştirici önlemler alınmaktadır. Birim organizasyon şeması Şekil 9.1 de verilmiştir.



Şekil 9.1.Birim Organizasyon Şeması (Sandıklı Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu)

10-PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER

10.1-Programa Özgü Ölçütler sağlanmalıdır.

10.1.1. Program öğretim planı, dersler ve diğer uygulamalarda ölçme-değerlendirme aracılığıyla programa özgü ölçütlerin nasıl sağlandığını anlatınız.

Afyon Kocatepe Üniversitesi, Sandıklı Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu Çocuk Gelişimi Bölümü, tüm çocukların ve ailelerin yüksek yararını gözeterek bilimsel bulgular ışığında farklı meslek alanları ile işbirliği içinde çalışan ve bu yolla topluma hizmet eden, 0-18 yaş arası normal veya anormal gelişim gösteren, devlet koruması altında bulunan, ihmal ve istismara maruz kalmış ve gelişimi çeşitli nedenlerle risk altında olan ve erken müdahale gerektiren çocukların ve ailelerinin bütüncül olarak desteklenmesine yönelik ilgili hizmetlerin koordinasyonunda ve uygulanmasında görev alan sağlık profesyonelleri yetiştirmektedir. Bu nedenle, temel tıp eğitimi, sağlığın korunması ve iyileştirilmesine yönelik tüm yaklaşımlar, mesleğe özel değerlendirmeler ve uygulamalar, toplumsal sağlığa yönelik güncel mevzuat ve uygulamalar konusunda yeterli içerik, donanım ve pratik uygulama olanakları sağlamalıdır. Çocuk gelişimciler, aşağıda belirtilen ölçülebilir disipline özgü beceri ve yetenekleri kendilerinde toplamaktadırlar:

- Çocuk gelişimi alanı için gerekli olan farklı tanılama ve tarama yöntemini kullanarak bütüncül bir değerlendirme yaklaşımı ortaya koyma,
- Bireysel bir tanılama ve tarama planı oluşturma, Değişen gereksinimlere göre değerlendirme işlem ve sürecine uyarlama yetkinliği,
- Birden fazla gelişim alanında yapılan kapsamlı gelişimsel değerlendirme sonuçlarından yola çıkarak bireyin gelişimsel özelliklerini, kültürel özelliklerini, ilgi ve gereksinimlerini ve yapabilirliklerini temel alan aile merkezli ve bireyselleştirilmiş bir müdahale planı hazırlama ve gelişimsel destek planı uygulama,
- Müdahalenin etkinliklerini düzenli aralıklarla izleme ve elde edilen sonuçları raporlaştırma becerisi ve yetkinliği,
- Meslek alanı ile ilgili proje ve araştırmalarda etkin rol alabilme,
- Tipik veya atipik gelişim gösteren çocukların yanı sıra gelişimi çeşitli nedenlerle risk altında olan tüm çocuklar için olası risk etkenlerinin belirlenmesinde ve bu risklerin ortadan kaldırılmasında etkin rol alabilme ve bu yolla sağlık politikalarına katkıda bulunabilme becerisi ve yetkinliği.

Tablo 10.1. Programa Özgü Ölçütlere ulaşılacak Web adresleri

YÖK	https://www.yok.gov.tr/Documents/Kurumsal/egitim_ogretim_dairesi/Ulusal-cekirdek-egitimi-programlari/cocuk_gelisimi_cekirdek_egitim_programi.pdf
SABAK	https://www.sabak.org.tr/index.php/tr/

11. SONUÇ

Sandıklı Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu Çocuk Gelişimi Bölümü, 2021-2022 eğitim-öğretim yılından itibaren mezun vermeye başlayan genç bir bölüm olup, kısa sürede akademik yapılanmasını tamamlamış ve programın temel bileşenlerine yönelik geliştirme ve iyileştirme çalışmalarını başlatmıştır. Program, 0–18 yaş arası çocukların gelişimsel olarak desteklenmesini amaçlayan; bilgi, beceri ve tutum kazandırmaya odaklanmış bir yapıdadır. Müfredat, kuramsal bilgi ile uygulamayı bütünleştirecek şekilde tasarlanmış ve öğrencilerin mesleki yeterliliklerini geliştirmeye yönelik uygulamalı öğretim süreçleri içermektedir.

Bölümün akademik kadrosu; üç Doçent, bir Doktor Öğretim Üyesi ve bir Araştırma Görevlisinden oluşmaktadır. Ancak, çocuk gelişimi alanında görev yapan öğretim üyesi sayısının, Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen asgari koşul olan “en az iki öğretim üyesi” kriterini karşılayamaması, kurumsal yeterlilik açısından önemli bir sorun olarak öne çıkmaktadır. Mevcut ders yükü, kurum içinden ve üniversitenin diğer birimlerinden sağlanan görevlendirmeler ile desteklenmektedir. Bununla birlikte, bu geçici çözüm sürdürülebilir ve güçlü bir akademik yapı oluşturulması açısından yapısal bir risk taşımaktadır.

Eğitim-öğretim süreci, Afyon Kocatepe Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile uyumlu olarak yürütülmekte, ölçme ve değerlendirme uygulamaları belirlenen akademik standartlara uygun biçimde yapılandırılmaktadır. Bununla birlikte, program çıktılarının ölçülmesine yönelik sistematik ve veriye dayalı bir izleme süreci henüz tam olarak hayata geçirilememiştir. Mezun geri bildirim anketi, işveren görüş formu, öğrenci anketleri ve program çıktıları temelli ürün dosyaları gibi değerlendirme araçları hazırlanmış, ancak büyük kısmı henüz uygulanmamıştır.

Bölüm, iç ve dış paydaşlardan görüş alma konusunda farkındalık geliştirmiş; Millî Eğitim Bakanlığına bağlı anaokulları, Afyonkarahisar-Sandıklı İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü, Sandıklı 100. Yıl Halk Kütüphanesi, devlet hastanesi ve çeşitli kamu kurumlarıyla iş birlikleri kurmuştur. Ancak bu iş birliklerinin çoğu henüz protokol düzeyine taşınmamış olup, daha sistematik ve belgelenebilir hale getirilmesi gerekmektedir.

Program öğretim amaçları ve çıktıları, bölüm öğretim elemanları ve birim kalite komisyonu aracılığıyla değerlendirilmekte; alınan kararlar yüksekokul akademik kurulunda karara bağlanmaktadır. Ancak çıktılarına dayalı sürekli iyileştirme mekanizmalarının sistematikliği ve kanıta dayalı yürütülmesi için daha yapılandırılmış izleme ve belge üretme süreçlerinin kurulması gerekmektedir.

Sonuç olarak, Çocuk Gelişimi Bölümü, müfredat yapısı, mesleki uygulama olanakları ve paydaşlarla ilişkiler açısından güçlü yönleri sahip olmakla birlikte, öğretim üyesi sayısındaki yetersizlik, program çıktılarının izlenmesine yönelik çalışmaların uygulanmasına yeterli düzeyde geçilmemesi ve iş birliklerinin resmiyet kazanmamış olması konularında gelişime ihtiyaç duymaktadır. Bu kapsamda, akademik kadronun güçlendirilmesi, kalite güvence süreçlerinin yapılandırılması, çıktı temelli değerlendirme araçlarının uygulanması ve paydaş iş birliklerinin protokollerle resmileştirilmesi öncelikli iyileştirme alanları olarak belirlenmiştir.